ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА

ФАРМАЦЕУТСКА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Септембар 2019

СТАНДАРД 4: КВАЛИТЕТ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

1. ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА

Програм специјалистичких академских студија Фармацеутска здравствена заштита изводи се на Универзитету у Београду - Фармацеутском факултету, на Катедри за фармакокинетику и клиничку фармацију почевши од 2005/2006. године. Прва акредитација програма извршена је 2008. године, када је био у склопу Студијског програма специјалистичких академских студија – Фармација 2 у трајању од 3 (три) семестра и са оптерећењем од 90 ЕСПБ бодова. Студијски програм претходно је био прихваћен од стране Сената Универзитета у Београду (2006. и 2008. године). Наставно-научно веће Универзитета у Београду – Фармацеутског факултета је на седници одржаној 20.12.2012. донело одлуку о усвајању самосталног студијског програма специјалистичких академских студија под називом „*Фармацеутска здравствена заштита*“ такође у трајању од 3 (три) семестра и укупно 90 ЕСПБ бодова (одлука број 2526/1). Самостални програм специјалистичких академских студија „Фармацеутска здравствена заштита“ одобрен је потом и на седници Сената Универзитета у Београду одржаној 20.03.2013. (одлука број 06-01-06-1311/58-13), а даље је и акредитован.

Поред акредитације студијског програма (2008. и 2013. године) као доказа испуњености захтева стандарда, квалитет студијског програма Фармацеутске здравствене заштите континуирано се прати и унапређује кроз рад *Комисије за последипломску наставу – специјалистичке студије* која се састаје најмање једном месечно, а чине је руководиоци модула специјалистичких академских студија Фармацеутског факултета, уз присуство продекана за последипломске студије и континуирану едукацију. На основу добијене сагласности чланова Наставно-научног Већа Фармацеутског факултета 11.04.2019., у садашњем мандату Комисије за последипломску наставу – специјалистичке студије учествује 16 чланова, 11 редовних професора, 4 ванредна професора и 1 доцент. Задаци Комисије за последипломску наставу – специјалистичке студије укључују решавање свих питања у вези са последипломском наставом и то: разматрају пријаве кандидата и формирају предлоге тема специјалистичких радова, мишљења и извештаје комисија о подобности кандидата и предложених тема, завршених специјалистичких радова, разматрају предлоге нових студијских програма, учествују у припреми одговарајућих правилника, разматрају компетенције предложених ментора специјалистичког стажа и/или специјалистичког рада и врше одобравање њиховог учешћа у процесу последипломског усавршавања кандидата, и сл. Циљеви студијских програма специјалистичких академских студија и специјалистичких студија за потребе здравства усклађени су са циљевима Фармацеутског факултета, као образовне институције. Комисија ради на изменама и допунама правилника Факултета, који обухватају надлежности ових комисија и ближе дефинишу упис и режим студирања на свим студијским програмима другог и трећег нивоа, као и на специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Одлуком Наставно-научног Већа у току 2013. године формирана је *Комисија за праћење и унапређење квалитета последипломске наставе* са циљем да прати и анализира квалитет наставе на специјалистичким академским студијама и специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника даје иницијативе за одређене активности.

Улога фармацеута се значајно мења последњих година у свету али и код нас, подразумевајући активније учешће фармацеута као стручњака за лек, у директној бризи о здравственој заштити пацијента. Знање и вештине у погледу индивидуализације терапије и преузимање одговорности за терапију пацијента прате савремене токове фармацеутске струке. У заједничкој сарадњи Светске здравствене организације (*World Health Organization (WHO))* и

Међународног удружења фармацеута *(International Pharmaceutical Federation (FIP))*, 2006. године објављен је приручник са препорукама за добру праксу фармацеута и пружање фармацеутске здравствене заштите пацијентима (Developing Pharmacy Practice: A Focus on Patient Care. Handbook - 2006 Edition; http://apps.who.int/medicinedocs/documents/s14094e/s14094e.pdf).

На основу препознатих потреба за већом улогом фармацеута у постизању жељених исхода терапије пацијената, програм Фармацеутске здравствене заштите развијен је и константно се унапређује према светским препорукама, али и потребама популације Републике Србије и околних земаља, са којима делимо сличну слику преваленце обољења и уређења система здравствене заштите. Специјалистичке академске студије Фармацеутска здравствена заштита имају за циљ примену савременог концепта фармацеутске здравствене заштите кроз промоцију здравља, превенцију болести и имплементацију рационалне (ефикасне, безбедне, економски оправдане) фармакотерапије у индивидуалној терапији и у здравственом систему. Исход студијског програма је стицање професионалног образовања и стручних знања из области фармацеутске здравствене заштите, која су у сагласности са Националним оквиром за процену компетенција фармацеута усвојеним од стране Фармацеутске коморе Србије 2014. године. Програм треба да оформи стручњаке који ће професионално и компетентно обављати рад у области фармацеутске здравствене заштите у примарној, секундарној и/или терцијарној здравственој заштити. Студенти треба да савладају одређене области значајне за фармацеутску здравствену заштиту и да савладају вештине и методе истраживања у тој области. Опис исхода и циљева учења дат је у складу са дескрипторима квалификација нивоа образовања специјалистичких академских студија, представљеним у Националном оквиру квалификација Србије.

Студијски програм специјалистичких академских студија Фармацеутска здравствена заштита је усклађен са сличним признатим европским програмима. Степен заступљености појединих стручних области, обим и садржај курсева који се изводе на студијском програму као и начин организовања наставе, дужина трајања студија упоредиви су са одговарајућим образовним програмима на иностраним високошколским установама. Студентима се на тај начин обезбеђује равноправно укључивање у домаће и иностране, мултидисциплинарне стручне и истраживачке развојне пројекте. Програм факултета у Абердину, Шкотска (*The Robert Gordon University, School of Pharmacy, Aberdeen, Scotland, Great Britain; Postgraduate Course in Clinical Pharmacy*; http://www.rgu.ac.uk/health-professions/study-options/part-time-learning/clinical-pharmacy-practice) је послужио као један од модела за креирање овог студијског програма – садржај је у већем делу исти и подразумева планирање и пружање фармацеутске здравствене заштите базирано на доказима, скројено према индивидуалним потребама пацијента; фармакотерапију специфичних болести/стања. Следи програм Универзитета у Брајтону, Велика Британија (*University of Brighton, Pharmacy and Biomolecular Sciences, Great Britain; Postgraduate Course in Clinical Pharmacy*; https://www.brighton.ac.uk/courses/study/Clinical-Pharmacy-MSc.aspx) који је послужио као платформа за организацију практичног дела курса - сарадња са колегама из праксе и њихова менторска улога. Трећи програм са којим делимо циљ, кључне аспекте и методологију курса је програм Универзитета у Манчестеру, Велика Британија (*University of Manchester, School of Pharmacy and Pharmaceutical Sciences, Great Britain; Posgraduate Diploma in Clinical Pharmacy*; https://www.manchester.ac.uk/study/masters/courses/list/09892/msc-clinical-pharmacy/course-details/#course-profile) – едукација фармацеута који ће постати узор у извођењу и пружању фармацеутске здравствене заштите и развоја струке у будућности; увећање клиничког знања, оптимизација терапије и учење засновано на решавању проблема из праксе.

Програм специјалистичких академских студија Фармацеутска здравствена заштита + садржи девет обавезних предмета: (1) Израда плана фармацеутске здравствене заштите, тумачење лабораторијских параметара и извори информација о лековима; (2) Фармацеутска здравствена заштита у терапији болести централног нервног система; (3) Фармацеутска здравствена заштита у терапији кардиоваскуларних болести; (4) Фармацеутска здравствена заштита у терапији респираторних, инфективних и кожних болести; (5) Фармацеутска здравствена заштита у терапији ендокриних болести; (6) Фармацеутска здравствена заштита у терапији болести гастроинтестиналног и мускулоскелетног система; (7) Специфичности фармацеутске здравствене заштите код педијатријских пацијената, трудница, дојиља, геријатријских и пацијената са ослабљеном функцијом бубрега и/или јетре; (8) Вештине комуникације, адхеренца, интеракције и нежељене реакције лекова; истраживање фармацеутске здравствене заштите; (9) Фармакоепидемиологија и фармакоекономија, критичка процена резултата публикованих истраживања, процена квалитета услуге фармацеутске здравствене заштите; изборни блок: (1и) Спровођење фармацеутске здравствене заштите у примарној здравственој заштити. Самомедикација, фитотерапија, дијететика; услуге фармацеутске зсравствене заштите; (2и) Спровођење фармацеутске здравствене заштите у секундарној здравственој заштити. Фармацеутска здравствена заштита у терапији канцера, супортивна и палијативна терапија; листе лекова; и израду и одбрану завршног рада. Настава се изводи кроз рад са малим групама студената, индивидуални (менторски) рад, а методе рада су прилагођене броју студената: предавања, вежбе, други облици наставе (израда семинарског рада, стручна пракса, домаћи задатак), студијски истраживачки рад. Студијски програм акредитован је за 48 студената, док је број уписаних студената у претходне 3 школске године износио је 17, 26 и 19, за 2016/2017., 2017/2018. и 2018/2019., респективно (Табела 4.1). Оцењивање укључује процену предиспитних активности (детаљно разматрање израде и имплементације плана фармацеутске здравствене заштите за пацијента одређених карактеристика, односно студију случаја) и процену постигнућа на испиту (теоријска знања о фармакотерапији одређених стања или обољења, уз процену предложених интервенција студента у циљу обезбеђивања принципа рационалне фармакотерапије, односно оптимизације и индивидуализације терапије пацијента). Кроз рад у малим групама студената, менторски рад, учење засновано на проблему и коришћење валидних извора информација, студенти се оспособљавају за самосталан рад и пружање услуга фармацеутске здравствене заштите високог нивоа. Методе учења одговарају и методама процене знања, с обзиром да је у поступку стицања предиспитних и испитних поена у фокусу решавање случаја пацијента. Курикулум програма подстиче студенте на дедуктивни начин размишљања и примену знања и вештина у практичне сврхе. Студенти су успешни у савладавању програма, с обзиром да просечна дужина студија износи 1,5 годину, што одговара планираном трајању (Табела 4.3).

У наставку је приказана табела мапирања предмета за стицање увида у то како су програмски исходи учења покривени у оквиру обавезних предмета који су дефинисани програмом специјалистичких академских студија.

Мапирање обавезних предмета

Обавезни предмети	***Исход***	
	Примена знања и вештина: за израду плана фармацеутске здравствене заштите, код специфичних популација пацијената, тумачење лабораторијских параметара пацијента, коришћење извора информација о лековима; Примена знања и вештина из комуникације, адхеренце, интеракција, нежељених реакција лекова, из фармакоепидемиологије и фармакоекономије, критичке процене публикованих истраживања, истраживања и процене квалитета услуге фармацеутске здравствене заштите.	Примена знања и вештина за за пружање фармацеутске здравствене заштите у терапији одређене болести.
Израда плана фармацеутске здравствене заштите, тумачење лабораторијских параметара и извори информација о лековима	+	
Фармацеутска здравствена заштита у терапији болести централног нервног система		+
Фармацеутска здравствена заштита у терапији кардиоваскуларних болести		+
Фармацеутска здравствена заштита у терапији респираторних, инфективних и кожних болести		+
Фармацеутска здравствена заштита у терапији ендокриних болести		+
Фармацеутска здравствена заштита у терапији болести гастроинтестиналног и мускулоскелетног система		+
Специфичности фармацеутске здравствене заштите код педијатријских пацијената, трудница, дојиља, геријатријских и пацијената са ослабљеном функцијом бубрега и/или јетре	+	
Вештине комуникације, адхеренца, интеракције и нежељене реакције лекова; истраживање фармацеутске здравствене заштите	+	
Фармакоепидемиологија и фармакоекономија, критичка процена резултата публикованих истраживања, процена квалитета услуге фармацеутске здравствене заштите	+	

Предмет Фармацеутска здравствена заштита у терапији болести гастроинтестиналног и мускулоскелетног система носи 6 ЕСПБ поена и изводи се кроз предавања (30 часова, 50% ЕСПБ), друге облике наставе (15 часова, 25% ЕСПБ) и 15 часова студијског истраживачког рада (25% ЕСПБ). У оквиру садржаја студенти се упознају са интерпретацијом одговарајућих лабораторијских параметара, фармакотерапијом, фармакокинетиком, адхеренцом, интеракцијама и нежељеним ефектима лекова, улогом фармацеута у побољшању исхода терапије и саветовању пацијената. Поред предавања које директно води наставно особље, студенти имају и посету одговарајућој клиници, односно одељењу клинике, где уз присутво и менторство лекара клиничара анализирају клиничке и терапијске податке о пацијентима, разматрајући и дискутујући најбоље терапијске стратегије. У процесу комуникације са пацијентом студенти имају могућност бољег разумевања ставова и уверења пацијената о болести и лековима, подношљивости терапије, процене појаве нежељених догађаја у вези са применом лека, процене степена адхеренце и идентификацији баријера за постизање одговарајућег степена адхеренце.

Процена оптерећења студената врши се кроз прикупљање анкета студената и анализом програма студија на састанцима Комисије за последипломску наставу – специјалистичке студије и Комисије за праћење и унапређење квалитета последипломске наставе.

На интернет страници Фармацеутског факултета дат је детаљан опис свих студијских програма специјалистичких академских студија (http://www.pharmacy.bg.ac.rs/studije/specijalisti%C4%8Dke-akademske-studije/1324/studijski-programi/). Студенти се могу детаљно упознати са структуром студијског програма Фармацеутска здравствена заштита, кроз наведене податке о дужини трајања студија, укупном броју ЕСПБ бодова, распореду предмета по семестрима, начину стицања и расподели предиспитних и испитних поена. Даље, приказани су циљеви и сврха студијског програма, компетенције студената по завршетку програма, опис исхода учења, као и комплетан курикулум студија са приказаним картонима предмета (http://www.pharmacy.bg.ac.rs/files/Programi/Specijalisti%C4%8Dke%20studije/Specijalisti%C4%8Dke%20akademske%20studije/SAS-Farmaceutska-zdravstvena-zastita.pdf).

Постигнућа студената и процена унапређења компетенција студената по завршетку програма прате се на основу повратне информације од студената али и њихових послодаваца. За дистрибуцију и анализу резултата анкета задужена је Комисија за праћење и унапређење квалитета последипломске наставе. Резултати се саопштавају на састанцима Комисије за последипломску наставу – специјалистичке студије и седницама Наставно-научног Већа. Студенти су активни учесници у праћењу исхода учења и учествују у редовним и периодичним евалуацијама студијског програма путем анкета. У септембру 2019. године, Комисија за праћење и унапређење квалитета последипломских студија је спровела анкетирање електронским путем међу свршеним студентима специјалистичких академских студија (САС) модул Фармацеутска здравствена заштита на Фармацеутском факултету – Универзитет у Београду. Упитник је припремљен по узору на упитник за процену квалитета последипломског образовања *European Association for Quality Assurance in Higher Education 2010, Helsinki* (*ENQA workshop report 12).* Упитник је садржао укупно 28 затворених питања и 1 питање отворено за коментаре. На послат упит, укупно је добијено 12 одговора од свршених студената (Прилог 4.1).

Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца приказана је у Прилогу 4.2.

Руководилац програма специјалистичких академских студија одржава контакт са студентима одређеног програма (завршеног или актуелног) путем *mailing* листе израђене на платформи са доменом *„@list.pharmacy.bg.ac.rs*“. Одржавање и ажурирање листе врше запослени у Служби за информационе технологије. Поред наведене листе контаката, на интернет страници Фармацеутског факултета постоје и подаци о алумни организацији факултета, који су по одобрењу студената, доступни јавности (http://www.pharmacy.bg.ac.rs/o-fakultetu/250/alumni/).

2. SWOT АНАЛИЗА

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

S (Strengths)	**Предности**	***O (Opportunities)***	**Могућности**
1. Студијски програм специјалистичких академских студија Фармацеутска здравствена заштита усклађен је са сличним признатим европским програмима +++ 2. Исходи студијског програма базирани су на дескрипторима квалификација нивоа образовања специјалистичких академских студија +++ 3. Методе извођења наставе усаглашене су са исходима учења +++ 4. Курикулум програма подстиче студенте на дедуктивни начин размишљања и примену знања и вештина у практичне сврхе +++ 5. Квалитет студијског програма подлеже интерним и екстерним проценама и континуирано се унапређује +++		1. Обезбеђивање приступа комерцијалним базама података са најновијим сазнањима ++ 2. Већа сарадња са послодавцима у циљу развоја индикатора квалитета фармацеутске здравствене заштите, како би се проценио допринос програма специјалистичких студија са аспекта задовољства пацијента или унапређења исхода терапије +++ 3. Већа сарадња са послодавцима у циљу процене компетенција специјалиста и добијања повратне информације о савладавању одређене терапијске области ++	
W (Weaknesses)	**Слабости**	***T (Threats)***	**Опасности**
1. Финансијске и просторне немогућности за извођење неких метода наставе које су орјентисане ка исходима учења ++ 2. Недовољна способност функционалне интеграције знања и вештина ++		1. Финансијске немогућности за укључивање гостујућих предавача у процес наставе + 2. Финансијске и организационе немогућности за одвијање дела наставе на клиникама ++	

+++ - високо значајно

++ - средње значајно

+ - мало значајно

0 - без значајности

3. ПРЕДЛОЗИ ЗА ПОБОЉШАЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 4 И ПРЕДЛОЖЕНЕ МЕРЕ

Задатак	Активности	Извршиоци	Рок реализације	Индикатори исхода
Праћење и процена курикулума европских факултета који учествују у образовању фармацеута	Праћење информација путем интернет страница	Наставници и сарадници Катедре за фармакокинетику и клиничку фармацију	континуирано	Картони предмета
	Усаглашавање курикулума студијског програма са европским програмима	Комисија за последипломску наставу - специјалистичке студије	по потреби (једном месечно се одржавају састанци), на захтев руководиоца програма	Картони предмета; Извештај Комисије који се прослеђује члановима Наставно-научног већа Факултета
Процена и ревизија курикулума студијског програма САС Фармацеутска здравствена заштита	Модернизација и усаглашавање програма са европским програмима САС	Наставници и сарадници Катедре за фармакокинетику и клиничку фармацију	континуирано	Картони предмета (измене у картону)
		Комисија за последипломску наставу - специјалистичке студије	по потреби (једном месечно се одржавају састанци); обавезно пред почетак нове школске године	Картони предмета (измене у картону); Извештај Комисије који се прослеђује члановима Наставно-научног већа Факултета
	Усаглашавање студијског програма са законским и подзаконским актима у области здравства, а који се односе на услуге фармацеутске здравствене заштите	Наставници и сарадници Катедре за фармакокинетику и клиничку фармацију	Најмање једном годишње, пред почетак нове школске године	Картони предмета (измене у картону)

Ближа сарадња са послодавцима у циљу добијања информација о потребама тржишта за одређеном области знања и вештина	Анкетирање	Наставници и сарадници Катедре за фармакокинетику и клиничку фармацију	Континуирано; анкетирање једном годишње	Картони предмета (измене у картону)
Праћење квалитета студијског програма	Анкетирање	Комисија за праћење и унапређење последипломске наставе Руководилац програма	Анкетирање једном годишње; Руководилац анализира резултате анкета попуњених од стране студената и послодаваца једном годишње, и врши лонгитудинално поређење по годинама	Извештај о самовредновању

4. ПОКАЗАТЕЉИ И ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 4

Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи од 2011. године са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године

* (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма)

Р. б.	Назив студијског програма	Укупно акредитован број студената	Укупно уписани број студената на све године студија у последње 3 године#		
			2016/17	2017/18	2018/2019
САС - Специјалистичке академске студије					
1.	Индустријска фармација	24	36	42	27
2.	Козметологија	18	48	37	41
3.	Фармацеутска здравствена заштита	72	17	26	19
4.	Фармацеутски менаџмент и маркетинг	24	43	43	47
5.	Фармакоекономија и фармацеутска легислатива	36	45	42	47
6.	Биолошки лекови	24	18	17	28
7.	Биохемијска дијагностика	36	43	31	20
8.	Фармакотерапија у фармацеутској пракси	72	48	48	49
9.	Пуштање лека у промет	48	20	40	35
10.	Токсиколошка процера ризика	24	15	10	8
	Укупан број студената (САС)	372	333	336	321

Приказани су сви студенти уписани без обзира да ли прву годину уписују први, други или трећи пут.

Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30. 09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године.

*Степен студија	2015/16			2016/17			2017/18		
	уписани	дипл.	%	уписани	диплом.	%	уписани	диплом.	%
САС									
Индустријска фармација	18	10	55,6	20	16	80	23	21	91,3
Козметологија	11	8	72,7	17	21	123,5	16	6	37,5
Фармацеутска здравствена заштита	/	20	Није примењиво*	17	/	Није примењиво*	9	17	188,9 *
Фармацеутски менаџмент и маркетинг	27	16	59,3	25	16	64	17	17	100
Фармакоекономија и фармацеутска легислатива	14	21	150	15	16	93,8	16	16	100
Биолошки лекови	/	4	Није примењиво	13	1	7,7	14	12	85,7
Биохемијска дијагностика	13	7	53,8	14	10	71,4	1	8	800
Фармакотерапија у фармацеутској пракси	18	24	133,3	24	19	79,2	21	14	66,7
Пуштање лека у промет	13	9	69,2	/	4	Није примењиво	24	5	20,8
Токсиколошка процена ризика	8	7	87,5	9	7	77,8	3	/	Није примењиво
Укупно	122	126	103,3	154	110	71,4	144	116	80,6

Напомена: студијски програм траје 3 семестра, тако да се пресек за формирање ове Табеле узима на основу трајања школске године, закључно са 30. Септембром, а не на основу праћења успешности уписане групе

Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања.

*САС	2015/16		2016/17		2017/18	
	Број дипломираних	Просечно трајање студија	Број дипломираних	Просечно трајање студија	Број дипломираних	Просечно трајање студија
Индустријска фармација	10	1,2	16	1,9	21	1,4
Козметологија	8	3,25	21	3	6	2,5
Фармацеутска здравствена заштита	20	1,5	/	Није примењиво	17	1,5
Фармацеутски менаџмент и маркетинг	16	1,4	16	1,7	17	2
Фармакоекономија и фармацеутска легислатива	21	2,6	16	2,4	16	2
Биолошки лекови	4	2,25	1	3	12	2,2
Биохемијска дијагностика	7	3	10	3,2	8	2,8
Фармакотерапија у фармацеутској пракси	24	2,1	19	2,2	14	2
Пуштање лека у промет	9	3,7	4	4,7	5	4,2
Токсиколошка процера ризика	7	1,1	7	1	/	Није примењиво

Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења

Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца

СТАНДАРД 5: КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

1. ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА

5.1 Календар последипломске наставе прилагођен је специфичностима последипломске наставе (мањи број кандидата по студијским програмима/модулима, одржавање наставе викендом, могући термини наставе у договору са кандидатима, индивидуална настава у складу са временом кандидата, другачији термини уписа у односу на основне студије, итд). Студенти су упознати са општим календаром наставе за интегрисане академске студије, где су наведени наставни (радни) дани, распусти и празници, што може бити информативно и за студенте специјалистичких академских студија. Календар за наредну школску годину се објављује на интернет страници Факултета, најмање 7 дана пре почетка нове школске године за интегрисане академске студије, односно, доступан је и будућим студентима специјалистичких академских студија и пре уписа на студијски програм (http://www.pharmacy.bg.ac.rs/files/Raspored%20nastave/2019/Kalendar%20nastave%202019_2020.pdf).

Семестрални план наставе за сваки предмет израђује предметни наставник/наставници са сарадницима. Припрема се на обрасцу стандардне оперативне процедуре система менаџмента квалитетом (SOP16: Планирање, припрема и реализација наставе; SOP16-O2: План теоријске наставе). План практичне наставе нема строго дефинисану форму према документацији система менаџмента квалитетом, али се припрема по узору на теоријску наставу. Наставни план садржи распоред тематских целина/наставних јединица по часовима за теоријску (предавања, семинари) и практичну наставу, датуме и место одржавања наставе, предвиђени број студената (у случају да је број мањи од 7 предвиђа се одржавање индивидуалне наставе), као и име наставника/сарадника који изводи наставу. Форма приказивања плана практичне наставе нема дефинисани облик, али мора да садржи: списак вежби из предвиђене наставне теме, распоред вежби по терминима (место и време), начин извођења вежбе, као и имена наставника/сарадника који учествују у реализацији практичне наставе.

План теоријске/практичне наставе садржи следеће информације:

- назив предмета
- школска година
- одговорни наставник
- остали наставници
- статус предмета
- укупан фонд часова
- број ЕСПБ
- место одржавања предавања/вежби
- наставна недеља
- датум предавања
- наставна тема и наставне јединице
- име предавача за сваку наставну јединицу
- евентуалне напомене за сваку наставну јединицу

План теоријске/практичне наставе одобрава шеф радне јединице, односно руководилац студијског програма. Руководиоци су у обавези су да планове наставе на обрасцу SOP16-O2: План теоријске наставе, са тачним датумима одржавања предавања учине доступним студентима пре првог предавања.

Распоред часова последипломске наставе за наредни семестар израђује руководилац студијског програма/модула у сарадњи са предметним наставницима, по узору на образац плана наставе. Руководиоци студијског програма/модула су у обавези да распоред часова теоријске и практичне наставе огласе 7 дана пре почетка наставе. Распоред часова се објављује на интернет страници Факултета или електронској платформи за последипломске студије, односно на огласној табли Катедре која учествује у реализацији студијског програма (Катедра за фармакокинетику и клиничку фармацију за специјалистичке академске студије Фармацеутска здравствена заштита).

Термини испитних рокова доступни су студентима специјалистичких академских студија на интернет страници факултета (http://www.pharmacy.bg.ac.rs/studije/specijalisti%C4%8Dke-akademske-studije/4358/termini-ispitnih-rokova/) или електронској платформи за последипломске студије, као и на огласној табли у Одсеку за наставу и студентска питања.

За припрему наставе (обезбеђивање средстава за практичну наставу, ангажовање сарадника, гостујућих наставника итд.) одговоран је шеф катедре, руководилац. Пре почетка школске године шеф/руководилац именује одговорног наставника за дати предмет. Одговорни наставник обезбеђује припрему и организацију теоријске и практичне наставе, као и завршног испита.

Планови наставе доследно се спроводе. О одржаној теоријској настави води се писана евиденција. После сваког одржаног часа предавања, предметни наставник/наставници уписују одржани час у Дневник теоријске наставе који се налази на катедри. Дневник нема дефинисану форму али мора да садржи: датум, време и место одржавања часа, наставну јединицу која је тог часа обрађена, име и потпис наставника који је одржао час и напомене (број присутних студената и сл.). Шеф катедре/руководилац је одговоран за тачност Дневника теоријске наставе и у обавези је да га неколико пута у току семестра овери својим потписом.

На последипломским студијама, на предметима где се настава одвија индивидуално кроз консултације, предметни наставник је у обавези да води евиденцију консултација за сваког кандидата. Ова евиденција може бити у слободној форми, али мора да садржи име кандидата, датум консултација и теме које су се обрађивале на консултацијама. На практичној настави обавезно се евидентира присуство студента на свакој вежби. Активност студената се приказује у Картону студента. Форма приказивања Картона нема дефинисан облик. Предмети који немају картон, евиденцију воде кроз Дневник практичне наставе који садржи датум-термин наставе, број групе, број присутних студената, и име наставника/сарадника који је водио вежбе. Шеф катедре/руководилац контролише одржавање практичне наставе и у обавези је да неколико пута у току семестра својим потписом овери Дневник практичне наставе.

На факултету се редовно проверава да ли се настава одвија према распореду наставе. Проверу врше запослени Одсека за наставу и студентска питања једном месечно, и своја запажања уносе у образац SOP16-O4: Записник о периодичној провери распореда наставе. Ови записници се достављају ресорном продекану (продекану за последипломску наставу и континуирану едукацију). Уколико ресорни продекан, по завршетку семестра уочи значајна одступања реализованог од планираног рада, покреће корективне мере (Прилог 5.2.).

Децембра 2018. године на седници Наставно-научног већа донета је Стратегија обезбеђења квалитета Фармацеутског факултета, као стратешки развојни документ из области обезбеђења квалитета целокупне активности Универзитета у Београду-Фармацеутског факултета. Стратегијом је, као примарни развојни циљ у свим областима деловања Фармацеутског факултета, дефинисано одржање и повећање квалитета рада уз адекватно усавршавање кадрова, унапређење студијских програма, примену нових метода и технологија, осавремењавање организације, већу интернационализацију и мобилност студената, наставника и запослених, формирање наставног и научног подмлатка и обједињавање процеса наставе, научноистраживачког и стручног рада (Прилог 5.3.1). Такође, један од циљева је

повећање ефикасности и ефективности, почевши од ефикасности студирања сталним радом на унапређењу квалитета наставе, правовременим уочавањем проблема и критичних тачака и њиховим превазилажењем договором свих чинилаца процеса.

5.2. Настава (практична и теоријска) је интерактивна, обавезно укључује примере из праксе, подстиче студенте на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања. Током извођења предавања и вежби наставници и сарадници поступају веома професионално и имају коректан однос према студентима.

Квалитет наставног процеса такође се вреднује и од стране студената специјалистичких академских студија. У Прилогу 5.1 наведени су резултати анкете коју је Комисија за праћење и унапређење последипломских студија спровела анкетирањем електронским путем студената специјалистичких академских студија у септембру 2019. године. Одговарајући упитник за наведени вид последипломских студија припремљен је по узору на упитник за процену квалитета последипломског образовања *European Association for Quality Assurance in Higher Education 2010, Helsinki (ENQA workshop report 12).*

Студенти специјалистичких студија, поред студената докторских академских студија, активни су чланови Комисије за праћење и унапређење последипломских студија. Комисију чини укупно 16 чланова, од којих је један по функцији продекан за последипломску наставу и континуирану едукацију. Састав Комисије је усвојен на седници Наставно-научног већа Факултета, одржаној априла 2019. године.

5.3. Курикулумом сваког предмета, који се налази на интернет страници Факултета у Књизи предмета, дати су основни подаци о сваком предмету. Садржаји курикулума као и наставне методе за њихову примену одговарају постизању циљева одговарајућих студијских програма и исхода учења, као што је описано у стандарду 4. Планирање, припрема и реализација наставе за конкретан наставни предмет усклађују се према потребама студијског програма и описа наставног предмета кроз Картоне предмета, који су израђени по стандардима Националног савета за акредитацију.

Усвајањем картона предмета пре почетка семестра обезбеђује се да се на сваком предмету учине доступним студентима планови рада који обухватају:

- основне податке о предмету: назив, година, број ЕСПБ, условност предмета;
- циљеве предмета;
- исходе предмета;
- садржај и структуру предмета;
- план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе);
- начин оцењивања на предмету;
- уџбенике, односно обавезну и допунску литературу;
- податке о наставницима и сарадницима на предмету.

Структура, сврха и циљеви студијског програма Фармацеутске здравствене заштите са картонима предмета, који је акредитован 2013. године доступан је на интернет страници Факултета (http://www.pharmacy.bg.ac.rs/files/Programi/Specijalisti%C4%8Dke%20studije/Specijalisti%C4%8Dke%20akademske%20studije/SAS-Farmaceutska-zdravstvena-zastita.pdf).

Све информације, потребни материјали за предавања и вежбе, као и обавештења доступни су на платформи за електронско учење: https://moodle.ph.bg.ac.rs/ за студенте свих видова

последипломске наставе. Наставници и сарадници су обучени да самостално користе ове платформе и оне се успешно користе за реализацију наставе на интегрисаним и последипломским студијама. У току новембра 2017. године одржана су два додатна курса основне и напредне обуке коришћења *Moodle* платформе. Циљ обуке је био да се запослени на Факултету упознају са основним и напредним коришћењем *Moodle* електронске платформе као и потенцијалом за употребу ове платформе као додатног начина за реализацију наставе. Основну обуку за коришћење електронске платформе је похађало 29 наставника и сарадника, а напредну обуку 47 наставника и сарадника.

Детаљна процедура планирања, припреме и реализације наставе као и управљање неусаглашеном услугом у процесу наставе приказани су у документима Планирање, припрема и реализација наставе (SOP16) и Управљање неусаглашеном услугом у процесу наставе (SOP13). Наведени документи су део документације система управљања квалитетом (QMS), који је уведен у току 2014. године (последња измена у марту 2017. године) и доступни су на интерној рачунарској мрежи.

Шеф катедре или руководилац студијског програма специјалистичких студија доставља Комисији за праћење и унапређење последипломских студија предлоге за измене Картона предмета за наредну школску годину, према Правилнику о начину промене акредитованог студијског програма, до 15. јула текуће школске године. Један од задатака Комисије за праћење и унапређење последипломских студија јесте да процени и установи да ли је пропорција различитих типова курсева (предавања, семинари, пракса, пројекти и др.) коју изводе наставници и сарадници ангажовани на студијском програму, балансирана с обзиром на исходе учења. Картони предмета одобравају се тек након потребног усклађивања. Ресорна комисија разматра приспеле предлоге и припрема одговарајући извештај, који се усваја на септембарској седници Наставно-научног већа Факултета.

5.4. На Факултету се систематски прати спровођење плана наставе, као и планова рада на појединим предметима, оцењује квалитет наставе и предузимају корективне мере за његово унапређење. О одржаној теоријској настави води се писана евиденција у оквиру Дневника теоријске наставе који се налазе на катедри. Дневник теоријске наставе нема дефинисану форму, али мора да садржи: датум, време и место одржавања часа, наставну јединицу која је тог часа обрађена, име и потпис наставника који је одржао час и напомене (нпр. број присутних студената и сл.). Шеф Катедре/руководилац студијског програма или модула је одговоран за тачност Дневника теоријске наставе, и обавезан је да га неколико пута у току семестра овери својим потписом.

На последипломским студијама, на предметима где се настава одвија индивидуално кроз консултације, предметни наставник је у обавези да води евиденцију консултација за сваког кандидата. Ова евиденција може бити у слободној форми, али мора да садржи име кандидата, датуме консултација и теме које су се обрађивале на консултацијама.

На практичној настави обавезно се евидентира присуство студента на свакој вежби. Активност студената на вежбама приказује у Картону студента чија је форма прилагођена сваком предмету, и у складу са специфичностима појединих предмета, мора да садржи: име, презиме и број индекса студента, списак вежби и распоред вежби по терминима и датумима, име и потпис наставника/сарадника који је учествовао у реализацији практичне наставе. Предмети који немају Картон студента, евиденцију воде кроз Дневник практичне наставе који садржи датум-термин наставе, број групе, број присутних студената и име наставника/сарадника који је водио вежбе. Шеф катедре/руководилац студијског програма контролише одржавање практичне наставе и обавезан је да неколико пута у току семестра својим потписом овери Дневник практичне наставе или кроз контролу Картона студената евидентира регуларност практичне наставе кроз интерни запис.

Продекан за последипломску наставу координира целокупни наставни процес и стара се о правилном и доследном спровођењу теоријске и практичне наставе, као и испита. Примена распореда наставе и испита се контролише кроз јавност рада. На факултету се редовно проверава да ли се настава одвија према распореду наставе. Проверу врше запослени Одсека за наставу и студентска питања једном месечно, и своја запажања уносе у образац SOP16-O4: Записник о периодичној провери распореда наставе. Ови записници се достављају ресорном продекану (продекану за последипломску наставу и континуирану едукацију). Уколико ресорни продекан, по завршетку семестра уочи значајна одступања реализованог од планираног рада, покреће корективне мере. Такође, уколико дође до непредвиђене промене у распореду наставе, шеф Катедре на којој се одржава настава је дужан да о томе обавести продекана за наставу. Наставници који се не придржавају плана рада на предмету или не постижу одговарајући квалитет наставе упозоравају се на потребу побољшања и по потреби им се обезбеђује потребно усавршавање (Прилог 5.2.).

Факултет документује, у оквиру годишњег извештаја о раду, односно кроз извештај о самовредновању и оцењивању квалитета рада, да подстиче стицање активних компетенција наставника високошколских установа, као и стицање стручних компетенција (Прилог 5.3.2.).

У октобру 2018. године завршен је трогодишњи Erasmus+ КА2 *Reinforcement of the Framework for Experiential Education in Healthcare in Serbia – ReFEEHS* пројекат, чији је носилац био Универзитет у Београду, један од учесника Факултет, а руководилац др Љиљана Тасић, редовни професор Факултета. Циљ пројекта био је унапређење, модернизација и обезбеђење квалитета у области образовања студената здравствених факултета кроз: унапређење и развој наставних програма заснованих на практичном искуству у реалном радном окружењу, развој заједничких наставних програма за интерпрофесионално образовање различитих профила здравствених стручњака, развој програма за терцијарно образовање и унапређење наставничких компетенција наставника факултета и ментора из праксе и хармонизација са постојећом политиком и праксом у земљама чланицама ЕУ, укључујући одговарају-ћу директиву Европске уније за признавање професионалних квалификација (ЕУ Директива 2013/55). Чланови конзорцијума су Универзитет у Београду, Универзитет у Даблину, Универзитет у Крагујевцу, Универзитет у Лисабону, Универзитет у Нишу, Универзитет у Новом Саду, Универзитет у Печују и Универзитет у Софији. Детаљније информације о овом пројекту могу се наћи на интернет страници пројекта http://www.refeehs.com/. Уз подршку пројекта, dr sc. Драгана Лакић, ванредни професор и dr sc. Марина Одаловић, доцент на Фармацеутском факултету завршиле су курс при Медицинском факултету Универзитета у Дандију, Шкотска током 2017/18. године (*Dundee Medical School Postgraduate Programme in medical education*); (Прилог 5.3.3.). В. проф. Драгана Лакић и доц. Марина Одаловић учествовале су у припреми и реализацији обука за *Moodle* платформу наставног особља Факултета. Такође, Сенат Универзитета у Београду донео је одлуку децембра 2017., којом се утврђује програм сталног усавршавања "Унапређење наставничких и менторских компетенција за образовање здравствених професионалаца" који је развијен у оквиру пројекта *Erasmus+ ReFEEHS*. Програм је намењен наставницима и сарадницима универзитета, као и стручњацима из праксе који учествују у образовању студената здравствених наука (Прилог 5.3.4). Два сарадника са Катедре за фармакокинетику и клиничку фармацију похађала су програм сталног усавршавања „Унапређење наставничких и менторских компетенција за образовање здравствених професионалаца" у току 2018. године, организован у оквиру пројекта *ReFEEHS*, а чији су циљеви везани за унапређење и развој наставних планова и програма за образовање здравствених радника, заснованих на искуству из реалног радног окружења и програма за интерпрофесионално образовање различитих профила здравствених стручњака и развој програма за терцијарно образовање и унапређење наставничких компетенција наставника факултета и ментора из праксе. Резултати овог пројекта су вишеструки и видљиви кроз развој наставничких компетенција (Прилог 5.3.5.). Додатно, два наставника и један сарадник Катедре за фармакокинетику и клиничку фармацију похађали су курс континуираног усавршавања

универзитетског наставног особља усвојеног од стране Сената Универзитета у Београду (програм TRAIN; Прилог 5.3.6.).

2. SWOT АНАЛИЗА

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ - високо значајно

++ - средње значајно

+ - мало значајно

0 - без значајности

S (Strengths)	**Предности**	***O (Opportunities)***	**Могућности**
1. Веома компетентан (у просеку преко један рад годишње са SCI листе по наставнику) и мотивисан наставни кадар +++ 2. Распоред наставе, предавања, материјали и информације за све предмете су јавно доступни на сајту Факултета +++ 3. Активно учешће студената у наставном процесу путем разних комисија чији су чланови ++		4. Упознавање и укључење већег броја наставника у систематско праћење квалитета наставе +++ 5. Увођење нових метода наставе +++ 6. Додатна акредитација студијских програма за извођење наставе на енглеском језику +++ 7. Међународна акредитација студијских програма +++	
W (Weaknesses)	**Слабости**	***T (Threats)***	**Опасности**
1. Због недовољног учионичког простора, неке методе учења није могуће реализовати ++ 2. Непоштовање процедура система управљања квалитетом који се односи на планирање, припрему и реализацију наставе ++		1. Детаљне информације о студијском програму, са целокупним картонима предмета који су јавно доступни на интернет страници Факултета су интелектуална својина наставника коју могу преузети конкурентски факултети, што се већ дешавало ++	

3. ПРЕДЛОЗИ ЗА ПОБОЉШАЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 5 И ПРЕДЛОЖЕНЕ МЕРЕ

Задатак	Активности	Извршиоци	Рок реализације	Индикатори исхода
Унапређење процеса наставе	Редовне евалуације процеса наставе	Продекан за последипломску наставу и континуирану	континуирано	Извештај анализе; курикулум програма САС,

		едукацију; Комисија за праћење и унапређење последипломских студија; руководиоци програма САС		картони предмета
	Организовати семинаре о педагошким компетенцијама наставника и сарадника	Ректорат Универзитета у Београду Декан Продекан за последипломску наставу и континуирану едукацију Продекан за наставу	Периодично (најмање једном годишње)	3 одржана семинара до 2022.; најмање 50 наставника и сарадника који су похађали семинаре

4. ПОКАЗАТЕЉИ И ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 5

Прилог 5.1. Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса

Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе

Прилог 5.3а. Докази о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника

Прилог 5.3б. Докази о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника

Прилог 5.3в. Докази о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника

Прилог 5.3г. Докази о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника

СТАНДАРД 7 : КВАЛИТЕТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

1. ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА

Поступак и услови за избор наставника и сарадника на Фармацеутском факултету су дефинисани општим правним актима и то: Законом о високом образовању; Правилником о поступку, начину вредновања и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата истраживача; општим актима Универзитета у Београду (Статутом, Правилником о начину стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Критеријумима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду и Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду) и општим актима Факултета (Статут и Правилник о ближим условима за избор у звање наставника на Факултету).

Периодично се комплетан поступак и услови за избор наставника и сарадника ревидирају и унапређују што се види на основу измена које су донесене (последњи пут 2018. године) у Правилнику о ближим условима за избор у звање наставника (Прилог 7.1).Факултет се приликом избора у наставничка звања придржава Препорука које је донео Национални савет за високо образовање и у дужем временском периоду настоји да Критеријуме за стицање звања наставника на Универзитету у Београду у којем су утврђени јединствени минимални услови за стицање звања наставника на истом унапреди. Сви правни акти доступни су на интернет страници Факултета, дакле јавни су и доступни оцени стручне и шире јавности. Сви наставници са пуним радним временом на Фармацеутском факултету који учествују у извођењу наставе програма специјалистичких академских студија – Фармацеутска здравствена заштита су бирани према претходно наведеним поступцима и условима.

Сви наставници који се бирају у звање наставника на Факултету се бирају у исто сходно условима који је дефинисао Правилник о ближим условима за избор у звање наставника на Факултету, који поред општих услова, дефинише обавезне (наставни рад и научноистраживачки рад) и изборне услове (стручно-професионални допринос, допринос у академској и широј заједници и сарадња са другим високошколским и научноистраживачким установама у земљи и иностранству) неопходне за избор у звање. Ближе одреднице обавезних и изборних услова су дефинисане сходно надлежности стручног органа Универзитета у Београду који доноси одлуку или даје мишљење за избор, односно постојањем испуњености услова дефинисаних општим актом матичног факултета уколико је иста предвиђена.

Основ за вредновање научне активности наставника и сарадника је дефинисан Правилником о поступку и начину вредновања и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата истраживача којим се врши вредновање научних радова на основу важеће категоризације часописа.

Као један од показатеља настојања да се приликом избора у наставничка звања инсистира на научној и педагошкој активности наставног особља су и дефинисани минимални услови дефинисани Правилником о ближим условима за избор у звање наставника на Факултету, који за избор у прво наставничко звање - звање доцента, предвиђа у оквиру наставне активности приступно предавање позитивно оцењено од стране комисије и позитивну оцену педагошког рада (најмање „врло добар“) у студентским анкетама, а са друге стране и научну активност (објављено 5 радова са SCI листе).

Факултет систематски прати и подстиче научну и педагошку активност наставника и сарадника, обезбеђује њихов квалитет континуираним планирањем и проверава квалитет њиховог рада у настави. Капацитет Катедре за фармакокинетику и клиничку фармацију у кадровским

ресурсима за квалитетно обављање наставне, научноистраживачке, стручне и здравствене делатности може се сагледати кроз податке о броју, звању и статусу ангажовања наставника датих у табели (Табела 7.1).

Катедра за фармакокинетику и клиничку фармацију непрекидно ради на обезбеђивању услова и подстицању наставника и сарадника за научноистраживачки рад кроз реализацију различитих врста пројеката и континуирано прати овај аспект квалитета кроз индикатор-број публикованих радова у међународним часописима.

Катедра за фармакокинетику и клиничку фармацију учествује у пројекту Базична и клиничко-фармаколошка истраживања механизама дејства и интеракција лекова у нервном и кардиоваскуларном систему чији је носилац друга научноистраживачка институција, Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, у пројектном циклусу који је започет 2011. године и који још увек траје. Два сарадника са Катедре за фармакокинетику и клиничку фармацију похађала су програм сталног усавршавања: „Унапређење наставничких и менторских компетенција за образовање здравствених професионалаца“ организован у оквиру Еразмус+ пројекта ReFEEHS, а чији су циљеви везани за унапређење и развој наставних планова и програма за образовање здравствених радника, заснованих на искуству из реалног радног окружења и програма за интерпрофесионално образовање различитих профила здравствених стручњака и развој програма за терцијарно образовање и унапређење наставничких компетенција наставника факултета и ментора из праксе. Резултати овог пројекта су вишеструки и видљиви кроз развој наставничких компетенција. Сви наставници и један сарадник су у току 2017. и 2018. године учествовали на COST пројекту CA COST Action CA16205 European Network on Understanding Gastrointestinal Absorption-related Processes.

Значајан показатељ квалитета научне активности наставника се одражава кроз цитираност која се изражава преко Хиршовог индекса (h-index), а која се може пратити кроз SCOPUS базу података. Резултати из месеца септембра 2019. године су дати кроз табелу (Табела 7.3).

H индекс	**Број наставника- 2019.**
0	/
1- 3	/
4 - 7	1
8 -11	4
11-14	0
15-18	2

Из табеле произилази да у 2019. години сви наставници имају h-index, што указује да су наставници окренути сталном усавршавању и научноистраживачком раду.

Такође, наставници који учествују у настави на ФЗЗ остварују дугогодишњу сарадњу са својим колегама у земљи и иностранству и кроз менторства и чланство у комисијама за избор у сарадничка и наставничка звања.

Факултет је у циљу подстицања научне активности наставника и сарадника у 2018. години установио награду за наставнике и сараднике који су као аутори и руководиоци истраживачких група публиковали радове у часописима изузетних вредности који припадају категорији М21. Ову награду је за објављене радове у току школске 2017/18. године остварио један наставник са Катедре за фармакокинетику и клиничку фармацију који учествује у извођењу наставе на модулу специјалистичких академских студија – Фармацеутска здравствена заштита.

Подстицање педагошке активности наставника и сарадника се осим кроз учешће на пројектима наведеним у претходним ставовима, спроводи и кроз обезбеђивање едукација везаних за стицање наставничких компетенција и академских вештина. Два наставника и један сарадник су похађали предавања са овом тематиком на Универзитету у Београду под називом: „Training & research for Academic Newscomers-TRAIN“ („TRAIN“), кроз модуле који су обухватали дидактику у високом образовању и вештину држања ефективних презентација. Крајњи резултат ових унапређених знања у новим методама наставе је њихово имплементирање у процес наставе на предметима на интегрисаним и последипломским академским студијама.

Дугорочна политика квалитетне селекције младих кадрова и њиховог даљег напретка се спроводи кроз избор студената докторских академских студија са највишом просечном оценом као кандидата за сараднике и кроз подстицање за различита усавршавања.

Унапређење квалитета кадрова је постигнуто и континуитетом у одбранама докторских дисертација наставног особља који су исту одбранили на Факултету, а који је одређеном броју омогућио и њихово напредовање кроз избор у наставничко, сарадничко и истраживачко звање. Континуитет у усавршавању младих кадрова представља и њихова опредељеност за стицањем нових знања кроз упис и завршавање специјалистичких академских студија и специјализација здравствених радника и здравствених сарадника и ужих специјализација здравствених радника и здравствених сарадника које се организују и изводе на Факултету. У периоду од 2016. године до 2018. године, ове студије су уписала три сарадника која учествују у извођењу одређених видова наставе на модулу Фармацеутска здравствена заштита.

Факултет обезбеђује и омогућава наставницима и сарадницима перманентно усавршавање кроз студијске боравке, специјализације, учешћа на научним и стручним скуповима.

Један наставник је у овом периоду остварио Fulbright стипендију и реализовао боравак на Универзитету у Сан Франциску. Такође, један наставник је остварио тромесечни боравак на Фармацеутском факултету Универзитета у Љубљани.

Учешће наставника и сарадника на научним и стручним скуповима се може сагледати кроз:

- ангажовање кроз предавања по позиву на универзитетима, научноистраживачким институцијама у земљи и иностранству, у оквиру међународних пројеката и по позиву стручних удружења;
- учешће кроз усмена излагања и постер презентације, као и у организацији и у раду научних и организационих одбора и секција различитих стручних скупова и конгреса од којих су неки: Сусрети апотекара, Конгрес фармацеута, Симпозијум Савеза фармацеутских удружења Србије, Конгрес Европског удружења европских фармацеута, Симпозијум магистара фармације и медицинске биохемије Републике Српске, Симпозијум фармацеута.

Факултет при избору и унапређењу наставно-научног и стручног кадра посебно вреднује повезаност рада у образовању са радом на пројектима у другим областима привредног и друштвеног живота који се огледа кроз дефинисање истог кроз изборне услове за избор у звање наставника на Факултету које су предвиделе Табела 2а и Табела 2б Правилника о ближим условима за избор у звање наставника на Факултету.

Наставници и сарадници који изводе наставу на модулу ФЗЗ имају веома запажено учешће у организацији и раду стручних удружења од којих су неки: Савез фармацеутских удружења Србије, Фармацеутска комора Србије. Наставници и сарадници су агажовани као експерти кроз председавање, чланство и учешће у раду стручних тела у оквиру министарстава Владе Републике Србије. Један наставник са Катедре за фармакокинетику и клиничку фармацију се налази у Савету Факултета. Наставници су ангажовани као експерти у органима, одборима и комисијама институција у Републици Србији и из иностранства као што су: Агенција за лекове и

медицинска средства Србије, Агенција за лекове и медицинска средства Црне Горе, EDQM и Савету Европе, Европско удружење болничких фармацеута (EAHP).
Наставници су ангажовани кроз чланство у матичним научним одборима у области основних истраживања и области технолошког развоја Министарства за просвету, науку и технолошки развој Републике Србије.
Наставници са Катедре за фармакокинетику и клиничку фармацију су организатори и предавачи на курсевима континуиране едукације, а који се организују за потребе стручног усавршавања колега из струке, кроз учешће у виду предавача у оквиру курсева континуиране едукације. Такође, веома запажене су активности наставника и сарадника кроз рад центара Факултета у оквиру којих се организују предавања, школе, семинари, обуке и конференције чији је циљ осим реализације научне сарадње са другим институцијама и оспособљавање кадрова путем перманентног образовања и иновације знања.
Наставници Катедре за фармакокинетику и клиничку фармацију су активни чланови у редакцијама бројних националних и међународних часописа и ангажовани на рецензији радова и наставне литературе.
Катедра за фармакокинетику и клиничку фармацију при избору и унапређењу наставно-научног и стручног кадра посебно вреднује педагошке способности наставника и сарадника кроз одредбе Правилника о ближим условима за избор у звање наставника на Факултету.
Сви наставници и сарадници изводе наставу на високо професионалан начин, што потврђују и резултати анкета и евалуација које су спровођене у школској 2016/17, 2017/18 години и 2018/19 години. Анкета о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника се спроводи електронским путем од стране студената Факултета који је анонимно попуњавају, а Комисија за праћење и унапређење квалитета последипломске наставе на основу добијених резултата израђује извештај који презентује пред стручним органом Факултета. Резултати ових анкета показују да су сви наставници и сарадници оцењени одличном оценом.

2. SWOT анализа

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ - високо значајно

++ - средње значајно

+ - мало значајно

0 - без значајности

S	***Предности/ Унутрашње снаге /Потенцијали***	***O***	***Могућности***
Критеријуми за избор наставника су строжији у односу на критеријуме Универзитета у Београду +++ Обезбеђена перманентна едукација и усавршавање +++ Сви наставници испуњавају услов за менторство +++ Наставници имају високе Х индексе ++		Систематско праћење и подстицање педагошке, истраживачке и стручне активности НИС +++ Конкурисање и учешће у међународним пројектима +++ Организација већег броја курсева континуиране едукације у складу са тржишним условима ++	
W	***Унутрашње слабости***	***T***	***Опасности/Слабости***
Не постоји одговарајућа мотивација НИС за ангажовање у националним и међународним удружењима и експертским групама ++ Слаба мотивација за учешће у промоцији Факултета ++		Недовољна посвећеност наставника едукацији за методологију извођења наставе +++ Непрепознавање снаге конкуренције ++	

3.ПРЕДЛОЗИ ЗА ПОБОЉШАЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 7 И ПРЕДЛОЖЕНЕ МЕРЕ

Задатак	**Активности**	**Извршилац**	**Рок реализације**	**Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)**
Унапређење кадрова (квалитет наставника и сарадника)	Преиспитивање кадровске политике	Декан	континуирано	Извештај о преиспитивању кадровске политике
	Организовање едукације за методологију извођења наставе	Продекан за наставу Продекан за последипломску наставу и континуирану едукацију	континуирано	10 % наставника и сарадника који су похађали едукације за унапређење наставе
	Мотивисање и промоција наставника и сарадника за ангажовање у националним и међународним удружењима, експертским групама и сл.	Декан Комисија за обезбеђење квалитета	континуирано	Већи број наставника и сарадника који учествују у раду националних и међународних удружења и експертских група

4. ПОКАЗАТЕЉИ И ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 7

Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

А. Наставници у радном односу са пуним или непуним радним временом

Редни бр.	**Матични број**	**Име, средње слово, презиме**	**Звање**	**Датум избора**	**% запослења**	**Ужа научна, уметничка односно стручна област за коју је биран**
1.		Бранислава Р. Миљковић	Редовни професор	06.07.2007	100	Фармакокинетика и клиничка фармација
2.		Сандра Д. Везмар Ковачевић	Редовни професор	15.05.2019	100	Фармакокинетика и клиничка фармација
3.		Катарина М. Вучићевић	ванредни професор	27.12.2016	100	Фармакокинетика и клиничка фармација
4.		Марија Н. Јовановић	доцент	28.02.2017	100	Фармакокинетика и клиничка фармација
5.		Нада Н. Ковачевић	Редовни професор	09.06.2005	100	Фармакогнозија
6.		Виолета Б. Допсај	Редовни професор	19.01.2010	100	Медицинска биохемија

Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

А. Сарадници у радном односу са пуним или непуним радним временом

Редни бр.	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	% запослења	Ужа научна, уметничка односно стручна област за коју је биран
1.		Милица Д. Ћулафић	сарадник		100	Фармакокинетика и клиничка фармација
2.		Милена М. Ковачевић	сарадник		100	Фармакокинетика и клиничка фармација
3.		Маша И. Рогановић	асистент		100	Фармакокинетика и клиничка фармација

Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника

Прилог 7.2. Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на студијском програму на нивоу установе

СТАНДАРД 8: КВАЛИТЕТ СТУДЕНАТА

1. ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 8

8.1. У складу са потребама струке на специјалистичке академске студије – Фармацеутска здравствена заштита уписују се студенти који у потпуности испуњавају услове предвиђене Правилником о специјалистичким академским студијама Фармацеутског факултета и Правилником о упису студената на студијске програме Универзитета у Београду. Услови су јасно и детаљно дефинисани, што потврђују и резултати анкете коју је електронским путем

спровела Комисија за праћење и унапређење квалитета последипломске наставе где се 87.5% анкетираних студената изјаснило да су услови јасно и прецизно дефинисани (прилог 5.1). Позив за упис је јаван. Објављује га Универзитет у Београду у средствима јавног информисања. Све информације о специјалистичким академским студијама – Фармацеутска здравствена заштита доступне су потенцијалним/уписаним студентима и могу се пронаћи на интернет страници Факултета.

8.2. Број студената који се уписује на специјалистичке академске студије – Фармацеутска здравствена заштита утврђен је општим планом уписа на студијске програме Фармацеутског факултета који усваја Наставно-научно веће Фармацеутског факултета и доставља Већу Универзитета. Универзитет у Београду расписује заједнички конкурс за упис студената на специјалистичке академске студије.

Процедура уписа студената на све нивое студија, детаљно је описана у Правилнику о упису студената на студијске програме Универзитета у Београду, коју Факултет у потпуности поштује приликом уписа студената на било који ниво студија (самим тим и приликом уписа на специјалистичке академске студије – Фармацеутска здравствена заштита). Правилник је доступан на интернет страници Универзитета у Београду.

8.3. Једнакост и равноправност студената по свим основама су загарантовани и негују се од настанка Факултета, што је дефинисано и Статутом Факултета који је доступан на интернет страници Факултета. Такође, загарантована је и могућност студирања студената са посебним потребама без дискриминације.

8.4. Факултет развија и унапред упознаје студенте са важношћу праћења наставе. Неки од предмета уврстили су и присуство на предавањима у предиспитне активности те су тако студенти додатно подстакнути да присуствују и активно учествују у теоријској настави, док је практична настава на свим предметима обавезна.

8.5. Током студија, студенти се оцењују на основу унапред објављених критеријума, правила и процедура. Сви наставници који учествују у настави на специјалистичким академским студијама – Фармацеутска здравствена заштита поштују и у потпуности примењују одредбе Правилника о полагању испита на Факултету, који је у складу са Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту Универзитета у Београду који се користи и на интегрисаним академским студијама (Прилог 8.2.) На тај начин обезбеђује се коректно и професионално понашање наставника током оцењивања студената.

8.6. Такође, систематично се испитује пролазност на испитима из сваког предмета као и то да ли су методе и критеријуми оцењивања прилагођени предмету. Ово је један од задатака Комисије за праћење и унапређење квалитета последипломске наставе, а студенти у оквиру студентских анкета дају своје мишљење о адекватности примењеног метода оцењивања и скрећу пажњу на евентуалне проблеме са којима су се сусретали током учења и полагања испита.

8.7. Све одлуке везане за критеријуме и методе оцењивања који се примењују на предметима

Факултета усвајају се од стране Комисије за праћење и унапређење квалитета последипломске наставе, као и Наставно-научног већа Факултета како би се осигурала усклађеност са циљевима, садржајем и обимом акредитованих студија и програма.

8.8. Током оцењивања наставници и сарадници који учествују у извођењу наставе на специјалистичким академским студијама – Фармацеутска здравствена заштита, поступају веома професионално и имају коректан однос према студентима, што потврђују резултати анкете спроведене елктронским путем од стране КПУКПС према којима су професионалност и етичност наставника/сарадника у комуникацији са студентима оцењени одличном оценом (прилог 5.1).

8.9 Факултет води трајну евиденцију о положеним испитима, која се налази у записнику о полагању испита и индексу студента и као електронски запис којем студенти могу приступити преко студентског сервиса.

8.10. По завршетку сваког испитног рока, Одсек за наставу и студентска питања наставницима и сарадницима доставља статистику испита која се састоји од података о броју студената који су пријавили испит, изашли на испит, положили испит, као и о расподели оцена и средњој оцени.

8.11. Квалитет наставног процеса такође се вреднује и од стране студената специјалистичких академских студија. У Прилогу 5.1 наведени су резултати анкете коју је Комисија за праћење и унапређење последипломских студија спровела анкетирањем електронским путем студената специјалистичких академских студија у септембру 2019. године. Одговарајући упитник за наведени вид последипломских студија припремљен је по узору на упитник за процену квалитета последипломског образовања *European Association for Quality Assurance in Higher Education 2010, Helsinki (ENQA workshop report 12).*

Студенти специјалистичких студија, поред студената докторских академских студија, активни су чланови Комисије за праћење и унапређење последипломских студија. Комисију чини укупно 16 чланова, од којих је један по функцији продекан за последипломску наставу и континуирану едукацију. Састав Комисије је усвојен на седници Наставно-научног већа Факултета, одржаној априла 2019. године.

2. SWOT АНАЛИЗА

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ - високо значајно

++ - средње значајно

+ - мало значајно

0 - без значајности

(Strengths)	**Предности**	***O***	**Могућности**
Јасно дефинисане и јавности доступне процедуре које се односе на упис студената у прву годину студија, као и на напредовање студената током студирања +++ Све релевантне информације о САС - ФЗЗ, као и све информације о предметима су на интернет страници Факултета +++ Једнакост и равноправност студената по свим основама су загарантовани +++ Процедура оцењивања студента је потпуно дефинисана и поштују је сви наставници који учествују у изовђењу наставе САС ФЗЗ. Правилник је доступан на интернет страници Факултета +++		Могућност организовања рада у малим групама, за шта је потребан додатни учионички простор ++ Подстицање студената на међународну мобилност ++	
W (Weaknesses)	**Слабости**	***T (Threats)***	**Опасности**
Неки простори на Факултету нису прилагођени студентима са посебним потребама + Не постоје јасне процедуре и мере које Установа доноси у случају неравномерне дистрибуције средњих оцена нарочито на изборним предме-тима++		Све мањи број студената, који се пријављује за упис на модул ФЗЗ као последица отварања нових смерова на Медицинским факултетима који не припадају Универзитету у Београду и приватног Фармацеутског факултета-европског Универзитета +++ Повећање незапослености фармацеута у Србији, што се огледа у смањеном броју пријављених кандидата +	

3. ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 8 И ПРЕДЛОЖЕНЕ МЕРЕ

Задатак	**Активности**	**Извршилац**	**Рок реализације**	**Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)**
Унапређење ква- литета студената	Дефинисати корективне мере за случај ниске и високе пролазности и неравномерне расподеле оцена	Продекан за наставу, Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе	континуирано	Израђен правилник
Повећање студент- ске мобилности	Одржавање трибина и радионица о значају мобилности	Продекан за наставу ЕСПБ координатор	2021.	Најмање 3 студената који су један или два семестра завршили у иностранству

3. ПОКАЗАТЕЉИ И ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 8:

Табела 8.1. Преглед броја студената по степенима, студијским програмима, и годинама студија на текућој школској години.

Р. б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2018/19)		
			I год	II год	збир
САС – Специјалистичке академске студије					
1.	Индустријска фармација	24	27	н.п.	27
2.	Козметологија	12	41	н.п.	41
3.	Фармацеутска здравствена заштита	48	10	9	19
4.	Фармацеутски менаџмент и маркетинг	24	47	н.п.	47
5.	Фармакоекономија и фармацеутска легислатива	36	47	н.п.	47
6.	Биолошки лекови	24	28	н.п.	28
7.	Биохемијска дијагностика	24	20	0	20
8.	Фармакотерапија у фармацеутској пракси	48	20	29	49
9.	Пуштање лека у промет	24	1	34	35
10.	Токсиколошка процена ризика	24	8	н.п.	8
	Укупан број студената (САС)	288	249	72	321

Табела 8.2. Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

* Студенти који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у предвиђеном року (успешни студенти)
** Студенти уписани у I годину у генерацији успешних студента (из претходне колоне)
*** Однос броја упешних студената и броја уписаних у I годину у генерацији успешних студената у %

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
САС – Специјалистичке академске студије				
1.	Индустријска фармација	21	23	91,30
2.	Козметологија	6	16	37,50
3.	Фармацеутска здравствена заштита	17	17	100,00
4.	Фармацеутски менаџмент и маркетинг	17	17	100,00
5.	Фармакоекономија и фармацеутска легислатива	16	16	100,00
6.	Биолошки лекови	12	14	85,71
7.	Биохемијска дијагностика	8	14	57,14
8.	Фармакотерапија у фармацеутској пракси	14	24	58,33
9	Пуштање лека у промет	5	13	38,46
10.	Токсиколошка процена ризика	/	3	0,00
	Укупно (САС)	116	157	73,88

Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

*Ниво студија САС	II год.			III год.		
	60	37-60	испод 37	60	37-60	испод 37
Фармацеутска здравствена заштита	7	1	1	н.п.	н.п.	н.п.
Биохемијска дијагностика	/	/	/	н.п.	н.п.	н.п.
Фармакотерапија у фармацеутској пракси	/	9	20	н.п.	н.п.	н.п.
Пуштање лека у промет	1	22	11	н.п.	н.п.	н.п.
Укупно	8	32	32	н.п.	н.п.	н.п.

Прилог 8.1. Правилник о процедури пријема студената

Прилог 8.2. Правилник о оцењивању

Прилог 8.3. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

СТАНДАРД 9: КВАЛИТЕТ УЏБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА

1. ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА

Катедра за фармакокинетику и клиничку фармацију обезбеђује студентима уџбенике и другу литературу неопходну за савладавање градива предвиђеног планом и програмом специјалистичких академских студија – Фармацеутска здравствена заштита. Списак препоручених уџбеника и литературе за сваки предмет налази се у Картонима предмета који су доступни на интернет страници Факултета. Настава из сваког предмета покривена је одговарајућим основним уџбеницима, помоћним уџбеницима (практикумима, збиркама, радним свескама) скриптама и сл.

Факултет систематично прати и оцењује квалитет уџбеника и других учила са аспекта квалитета садржаја, структуре (примери, питања, резиме), стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова) на свим нивоима студија. Студенти редовно путем анкета оцењују квалитет и покривеност предмета уџбеницима који су им доступни. Спровођење издавачке делатности Факултета у складу је са законским прописима коју регулишу ову област, и Факултет има Правилник о издавачкој делатности, усклађен са Правилником о наставној литератури Универзитета у Београду.

Факултет обезбеђује студентима библиотеку опремљену потребним бројем библиотечких јединица као и опремом за рад (читаоница, сале са компјутерима и др.).Библиотека Факултета располаже са укупно 10 889 библиотечких јединица што је приказано у Табели 9.1**.** Из године у годину се смањује укупан библиотечки фонд за око 100 књига, пошто је велики део старих књига расходован, а значајан број књига набављен у електронском формату.

На Факултету је образована Комисија за библиотеку чији је председник наставник Факултета у звању редовног професора.

Просторије намењене за смештај библиотечког фонда, архивског и осталог електронског материјала, а нарочито студентске читаонице, смештене су у одговарајућем делу зграде како би студентима свих студијских програма (интегрисаних, специјалистичких, докторских студија), наставном и ненаставном особљу и осталим корисницима пружили адекватне услове за рад. Време коришћења библиотеке и приступ њеном комплетном фонду је 12 часова дневно.

Библиотека је ушла у COBISS.SR, што значи да је приступила платформи COBISS.SR. и као чланица учествује у систему узајамне каталогизације и базе података COBISS, уз сталну комуникацију са инструкторима из Народне библиотеке Србије. Запослени у Служби за библиотечке и музејске послове којој припада библиотека су положили стручни испит из библиотекарства и савладали курсеве за које су добили одговарајуће лиценце.

Факултет обезбеђује студентима неопходне информатичке ресурсе за савладавање градива: потребан број рачунара одговарајућег квалитета и опремљености, другу информатичку опрему, приступ Интернету и осталу комуникациону опрему. Факултет има савремени компјутерски центар за студенте са савременим рачунарима са брзим Интернет приступом академске мреже, а чија је доступност студентима свих студијских програма (па тако и студентима специјалистичких академских студија – Фармацеутска здравствена заштита) 12 часова дневно.

У односу на претходни трогодишњи период Служба за информационе технологије (ИТ) је у сарадњи са AMPEC-ом постигла да се значајно прошири покривеност Eduroam WiFi мреже на Факултету с обзиром да је повећан број *access pointa* са 10 на 32 чиме је постигнута

покривеност свих битнијих простора у којима бораве запослени и студенти. Овај број *access pointa* је међу највећима на Универзитету у Београду.

Студенти који похађају Фармацеутски здравствену заштиту, као и студенти свих осталих студијских програма на Факултету, имају приступ *elearning* платформи *Moodle*. С обзиром на то да се рад на овим платформама значајно разликује и да сваки студент има кориснички налог за пријављивање и мора да буде уписан на сваки курс, знатно је повећано оптерећење запослених у Служби за ИТ. Такође је урађена је прва фаза у увођењу *Office 365 Education* и прављења е-маил налога свим студентима, као и мигрирање е-маил налога запослених на овај систем.

Број запослених у Служби за ИТ као и врста и ниво њихове стручне спреме усклађени су са националним и европским стандардима за пружање ове врсте услуга. Међутим, запослени у овој служби због бројних текућих стандардних и нестандардних послова нису имали довољно времена за увођење нових технологија и унапређење наставе. Решавање ових проблема отежава забрана запошљавања у јавном сектору.

2. SWOT АНАЛИЗА

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ - високо значајно

++ - средње значајно

+ - мало значајно

0 - без значајности

S	***Предности***	***O***	***Могућности***
1. Спровођење издавачке делатности Факултета у складу је са законским прописима коју регулишу ову област +++ 2. Факултет има Правилник о издавачкој делатности, усклађен са Правилником о наставној литератури Универзитета у Београду +++ 3. Сви предмети су покривени адекватним уџбеницима и училима ++ 4. Највећи број предмета је покривен наставном литературом предметног наставника +++ 5. Структура и обим библиотечког фонда и информатички ресурси омогућавају студентима савладавање градива и несметано одвијање наставног процеса ++		1. Не постоји база података о потенцијалним рецензентима и лекторима ++ 2. Није израђен СОП за издавачку делатност +++ 3. Не постоје библиотечко-информациони систем и електронски каталог издања који би омогућили међубиблиотечку сарадњу и корисницима олакшали претрагу библиотечких јединица +++	
W	Слабости	T	Опасности
1. Непостојање Центра за издавачку делатност +++ Увођење електронског вођења и праћења докумената олакшало би процес издавања публика- ција +++ 2. Формирање онлајн књижаре Факултета +		1. Спречити недозвољено копирање и умножавање уџбеника и других наставних материјала ван Факултета +++ 2. Могућност промене штампарије на годишњем нивоу услед обавезе расписивања јавних набавки за издавачку делатност +++ 3. Проблем заштите ауторских права код електронских издања ++ 4. Формирање базе рецензената може да отежа постојање нематичних научних области на Фа- култету +	

3. ПРЕДЛОЗИ ЗА ПОБОЉШАЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 9 И ПРЕДЛОЖЕНЕ МЕРЕ

Задатак	**Активности**	**Извршилац**	**Рок реализације**	**Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)**
Унапредити рад Комисије за издавачку делатност	Редовно и често одржавање састанака Комисије за издавачку делатност	Комисија за издавачку делатност	континуирано	Нови правилник о издавачкој делатности Написане стандардне оперативне проце- дуре
Израда документа за евалуацију квалитета удџбеника и литературе са метриком	Обука чланова Комисије, похађање семинара	Комисија за издавачку делатност	2020/21.	Израђен документ проверен на пилот узорку
Формирати базу података о рецензентима и лекторима у сарадњи са Универзитетском библиотеком.	Додатно ангажовање чланова Комисије за издавачку делатност	Руководилац службе за библиотечке и музејске послове Комисија за издавачку делатност	Наредни период	Формирана база рецензената

4. ПОКАЗАТЕЉИ И ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 9

Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи предвиђених за ФЗЗ

	Наслов	**Аутор**	**Издавач**	**Година**
1.	Clinical Pharmacy and Therapeutics	Whittlesea C, Hodson K.	Elsevier, 6th ed.	2019.
2.	Concepts in Clinical	Spruill WJ, Wade WE, DiPiro JT, Bloui	Society of Health-	2014.

	Pharmacokinetics	n RA, Pruemer JM.	System Pharmacists, 6th ed.	
3.	Applied Pharmacokinetics and Pharmacodynamics: Principles of Therapeutic Drug Monitoring	Burton ME, Shaw LM, Schentag JJ, Evans WE.	Lippincott Williams & Wilkins, 4th ed.	2005.
4.	Drugs in Use: Clinical Case Studies for Pharmacists	Dodds LJ.	Pharmaceutical Press, 5th ed.	2013.
5.	Applied Biopharmaceutics and Pharmacokinetics	Shargel L, Wu-Pong S, Yu A.	McGraw-Hill, 6th ed.	2012.
6.	Pathology and Therapeutics for Pharmacists A basis for Clinical Pharmacy Practice	Greene RJ, Harris ND.	Pharmaceutical Press, 3rd ed.	2008.
7.	Фармацеутски менаџмент и маркетинг	Тасић Љ.	Placebo, 2. издање	2007.
8.	Fundamental of Pharmacognosy and Phytotherapy	Heinrich M, Barnes J, Prieto-Garcia J, Gibbons S, Williamson E.	Elsevier, 3rd ed.	2018.
9.	Herbal Medicines	Veitch NC, Smith M, Joanne Barnes, Anderson LA, Phillipson JD.	London: Pharmaceutical Press, 4th ed.	2013.
10.	A Practical Guide to Pharmaceutical Care	Rovers JP, Currie JD.	APhA, 3rd ed.	2007.
11.	Evidence-based Medicine Toolkit	Heneghan C, Badenoch D.	Wiley-Blackwell, 2nd ed.	2006.
12.	Phytotherapy: Efficacy, Safety and Regulation	Ramzan I.	Wiley	2015.
13.	Public Health 101: Improving Community Health	Riegelman R, Kirkwood B.	Jones & Bartlett Learning, 3rd ed.	2018.
14.	Drug Interaction Facts 2015: The Authority on Drug Interactions	Tatro DS.	Lippincott Williams & Wilkins, 1st ed.	2014.
15.	PDR Guide to Drug Interactions, Side Effects, and Indications, 2010	PDR Staff	Thomson Healthcare, 64th ed.	2009.

16.	Communication Skills in Pharmacy Practice a Practical Guide for Students and Practitioners	Beardsley RS, Kimberlin CL, Tindall W N.	Lippincott Williams & Wilkins, 6th ed.	2012.
17.	Social and Behavioral Aspects of Pharmaceutical Care	Rickles NM, Wertheimer AI, Smith M C.	Jones and Bartlett, 2nd ed.	2010.
18.	Clinical Skills for Pharmacists A Patient – Focused Approach	Tietze K.	Elsevier Mosby, 3rd ed.	2012.
19.	Non-medical Prescribing	Sodha M, Dhillon S.	Pharmaceutical Press, 1st ed.	2009.
20.	Principles of Pharmacoeconomics	Bootman JL, Townsend RJ, McGhan WF.	Harvey Whitney Books, 3rd ed.	2004.
21.	Pharmacoepidemiology Principles and Practice	Waning B, Montagne M.	McGraw-Hill Medical, 1st ed.	2000.
22.	Community Pharmacy Practice Case Studies	Goode JVR, Roman LM, Weitzel KW.	American Pharmacists Association, 1st ed.	2009.
23.	Patient Assessment in Pharmacy Practice	Jones RM.	Lippincott Williams & Wilkins, 3rd ed.	2016.

Табела 9.2. Попис информатичких ресурса

	Назив опреме	**Тип**	**Намена**	**Број**
1	Рачунари (Сала А5 и РЦ)	Lenovo ThinkCentre M80	Претраживање литературе, проналажење информација, анализа случајева из праксе, израда презентација	62
2	Одговарајући програм за идентификацију лек-лек интеракција	Референтна база података	Идентификација лек-лек интеракција	700 академских лиценци
3	Лаптоп	Toshiba Satellite A200-1N2 C2D	Претраживање литературе, проналажење информација, анализа случајева из праксе, израда презентација	1
4	Лаптоп	HP ProBook 4310s	Претраживање литературе, проналажење информација, анализа случајева из праксе, израда презентација	1
5	Лаптоп	Toshiba Sat. NB200-10P	Претраживање литературе, проналажење информација, анализа случајева из праксе, израда	1

			презентација	
6	Видеобим	InFocus	Видео і PP презентације	1
7	ЛЦД телевизор	LCD TV LG 55 inča	Видео і PP презентације	1
8	Конференцијски сет за презентације	Cisco C60	Извођење *long distance* или *on line* презентација/ предавања	1
Навести само крупнију опрему која је у функцији студијског програма и то опрему знатније вредности.				

Прилог 9.1 Општи акт о уџбеницима

Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)

Редни бр.	Уџбеник	Аутор
1.	Клиничка теорија у фармацији и пракси	Сандра Везмар Ковачевић, Бранислава Миљковић
2.	Фармакокинетика	Милена Покрајац, Бранислава Миљковић, Катарина Вучићевић

Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника у установи

СТАНДАРД 10: КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА ВИСОКОШКОЛСКОМ УСТАНОВОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ

1. ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА

10.1. Орган управљања и орган пословођења, њихове надлежности и одговорности у организацији и управљању високошколском установом су утврђени Статутом Факултета (http://www.pharmacy.bg.ac.rs/files/Dokumenti/Statut%20Farmaceutski%20fakultet.pdf у складу са законом. Орган управљања Факултетом је Савет Факултета, а орган пословођења је декан који руководи радом Факултета и заступа га пред трећим лицима. Декан Факултета је наставник Факултета у звању редовног професора и за свој рад одговара Савету Факултета. Декану Факултета у раду помажу продекани изабрани из реда наставника, а обављају послове из домена: наставе, последипломске наставе и континуиране едукације, науке и међународне сарадње и финансија. Продекан за наставу је задужен за послове у оквиру наставне делатности везане за интегрисане академске студије; продекан за последипломску наставу и континуирану едукацију је задужен за послове у оквиру наставне делатности везане за докторске и специјалистичке академске студије и специјализације и уже специјализације здравствених радника и здравствених сарадника; продекан за науку и међународну сарадњу за послове у оквиру научноистраживачке делатности и продекан за финансије за организацију логистичке подршке наставној, научноистраживачкој, здравственој и стручној делатности. Осим продекана из реда наставника, декану у раду помаже и студент продекан. Поједина овлашћења и послове из свог делокруга декан може пренети на лица са посебним овлашћењима и одговорностима и друга лица запослена на Факултету. Стручни органи на Факултету су Наставно-научно веће и Изборно веће.

10.2. Структура и организационе јединице Факултета, делокруг рада организационих јединица, њихова координација и контрола су утврђени Статутом Факултета и актом о систематизацији, односно Правилником о организацији и систематизацији послова на Факултету (http://www.pharmacy.bg.ac.rs/files/Dokumenti/Pravilnici/Pravillnik%20o%20sistematizaciji%20KATALOG%20KONACNO.pdf), у складу са законом. Шематска организациона структура високошколске установе приказана је у Прилогу 10.1.

Правилник о организацији и систематизацији послова на Факултету садржи одредбе којим се ближе уређује организација Факултета, руковођење организационим деловима, овлашћења и одговорности руководилаца унутрашњих јединица и друга питања од значаја за организацију и рад Факултета, а који се у периоду од 2016. године до 2018. године неколико пута мењао. Потребу за изменама овог акта иницирале су, са једне стране, потреба Факултета да се усклађује са важећим стандардима и врши измене у организационој структури, а са друге стране измене у законодавству везане за високо образовање, рад јавног сектора и систем јавних служби у оквиру којег се налазе и институције високог образовања.

Почев од 2013. године рад јавног сектора и систем јавних служби којем припада и Факултет се огледа кроз потпуно нов законодавни оквир у оквиру којег су донета општа правна акта и то: 1. Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава којим се за ново запошљавање одређених категорија запослених захтева спровођење поступка пред Комисијом Владе Републике Србије, 2. Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору који је донет 2015. године у циљу спровођења рационализације чији је крајњи циљ достизање утврђеног максималног броја запослених у јавном сектору, 3. Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015. годину којом је Факултету утврђен максималан број од 311 запослених, а за 2017. годину утврђен максималан број од 306

запослених, 4. Закон о запосленима у јавним службама и 5. Уредба о каталогу радних места у јав-ним службама и другим организацијама, која је дефинисала називе и типичан опис посла на сваком радном месту предвиђеним овим каталогом.

У овом периоду је донет и Закон о високом образовању који је иницирао потребу доношења Статута Универзитета у Београду, а након ступања на снагу истог и обавезу доношења новог Статута Факултета. Израда новог Статута Факултета је поверена радној групи, а касније Статутарној комисији, која је након спроведене јавне расправе на Факултету предлог Статута упутила стручном органу Факултета на усва-јање за седницу која је заказана за 27.12.2018. године.

Имајући у виду све претходно изнето, Факултет је у месецу марту 2018. године донео правилник усклађен са важећим одредбама претходно наведених закона и подзаконских аката на који је Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије дало сагласност. Након ове сагласности, Факултет је у месецу септембру 2018. године израдио измене и допуне правилника и проследио га ресорном министарству на давање сагласности.

Сходно овим изменама и допунама правилника, организациону структуру Факултета чине следеће организационе целине:

1. Радна јединица „Катедре“ коју чини 19 катедри у оквиру којих се обавља образовно-научни рад из наставних предмета за које је катедра основана, одређени послови из стручне и здравствене делатности као и административни и технички послови у циљу реализације истих и то за: аналитику лекова; аналитичку хемију; ботанику; бромatологију; медицинску биохемију; микробиологију и имунологију; органску хемију; општу и неорганску хемију; патобиологију; социјалну фармацију и фармацеутско законодавство; токсикологију „Академик Данило Солдатовић“; фармацеутску хемију; фармакогнозију; фармакологију; фармакокинетику и клиничку фармацију; фармацеутску технологију и козметологију; физиологију; физику и математику; физичку хемију и инструменталне методе.

2. Радна јединица „Лабораторије“ коју чине лабораторије у којој се обављају послови из области наставне, научноистраживачке, стручне и здравствене делатности за потребе Факултета и потребе других правних и физичких лица и то за: 1) испитивање и контролу лекова; 2) испитивање намирница, дијететских суплемената и дијететских производа; 3) козметологију и дермофармацију; 4) контролу биљних лекова и биљних сировина; 5) медицинско-биохемијске анализе; 6) микробиолошка испитивања; 7) токсиколошка испитивања; 8) фармакокинетичка испитивања и студије биолошке еквивалентности; 9) фармакологију; 10) фармацеутско-технолошка испитивања; 11) рад са експерименталним животињама.

3. Радна јединица „Центри“ у оквиру којих се обављају послови везани за реализацију научноис-траживачких пројеката у оквиру међународне сарадње, пројеката научне сарадње са другим правним лицима, организација семинара, курсева у циљу оспособљавања кадрова путем перманентног образовања и иновације знања, пружање услуга из области здравствене делатности, а коју чине центри за: 1) биолошка истраживања; 2) експерименталну и примењену физиологију; 3) индустријску фармацију; 4) континуирану едукацију; 5) козметологију и дермофармацију; 6) лабораторијску медицину; 7) међулабораторијска поређења; 8) развој фармацеутске и биохемијске праксе; 9) токсиколошку процену ризика.

4. Радна јединица „Заједничке службе“ у оквиру које се налазе одсеци и службе у којима се о-бављају стручни, административни и технички послови који су од заједничког интереса за рад Факултета, а којом координира и руководи секретар Факултета. У оквиру ове радне једнице налазе се одсеци за: правне и опште послове; наставу и студентска питања; материјалне и финансијске послове; комерцијалне послове; одржавање објекта и службе за: библиотечке и музејске послове; информационе технологије; обезбеђење Факултета.

10.3. Факултет систематски прати и оцењује организацију и управљање Факултетом првенствено кроз настојање да се уочене слабости превазиђу кроз измену општих правних аката, израду одговарајућих процедура и упутстава.

Факултет је у циљу сагледавања реалних потреба за изменом организације Факултета у погледу смањивања броја катедри, крајем 2014. године оформио Радну групу за реорганизацију катедри (Тим 1) у циљу утврђивања минималних критеријума за оснивање катедре и израчунавање оптерећења у настави запослених на истим, која је поставила критеријуме од значаја за формирање катедре: број запослених и површина; број обавезних предмета који се изводе у оквиру исте и оптерећење у теоријској и практичној настави на обавезним предметима по сваком наставнику и сараднику; број изборних предмета са бројем студената и бројем теоријске и практичне наставе и научне области у оквиру кате-дре и израдио извештај који је показао бројне различитости по сваком критеријуму на основу којег је сачинио минималне критеријуме неопходне за успостављање једне катедре. Предложени критеријуми нису наишли на одобравање већине шефова катедри, сматрајући да је у обзир требало узети и извођење наставе на последипломским студијама, тако да је образована нова Радна група (Тим 2) са истим задатком, која је размотрила све што је претходно урађено и закључила да је у извештају Тима 1 велики значај дат квантитативним параметрима оптерећења који су и међусобно повезани (број предмета, број часова, број студената) него квалитативним показатељима који треба да истакну специфичност студија фармације, сматрајући да су ови бољи јер су константни у дужем временском периоду, лако их је контролисати, не преклапају се и не утичу међусобно. Тим 2 је дефинисао минималне критеријуме, од којих су прва три квалитативни (матичност уже научне области на Факултету, извођење модула докторских академских студија, извођење специјалистичких студија) и квантитативни – број часова наставе на обавезним предметима у току једне године – минимум 120 часова теоријске и 1200 часова практичне наставе и извео закључак да је услов за формирање катедре испуњен када је испуњен један од ових критеријума, што би довело до смањивања броја катедри. Иако ни овај извеш-тај није прихваћен, подаци добијени радом ове две радне групе су веома драгоцени за Факултет и представљају основ за различите анализе и евентуални наставак разматрања ове проблематике.

Мере за унапређење организације и управљања Факултетом су спровођене путем израде стандардних оперативних процедура пословних процеса на Факултету, континуитету у примени пословно информационог система FIMES и FIS, а новину представља увођење софтвера за управљање документима у пословним процесима под називом: „*Document Management System*“ (DMS).

У току 2017. године Факултет је израдио План интегритета Факултета у оквиру којег је сагледана потреба Факултета за инкорпорирањем мера побољшања за управљање ризиком од корупције сход-но захтевима Агенције за борбу против корупције и обавезао се да у задатим роковима мере побо-љшања уврсти у опште акте Факултета.

10.4. Факултет систематски прати и оцењује рад управљачког и ненаставног особља и предузима мере за унапређење квалитета њиховог рада кроз различите видове усавршавања – похађања предавања, семинара и курсева, учешћа у јавним расправама, радним групама и подстицању сарадње са различитим институцијама које су од интереса за рад Факултета.

Унапређење квалитета рада ненаставног особља се огледа кроз едукације које запослени похађају у циљу повећавања компетенција које континуиране измене у законодавству, стандардима и захтевима за обављање послова и задатака на радним местима захтевају. Управљачко и ненаставно особље је у овом периоду веома активно учествовало у јавним расправама које су се тицале предложених нових законских решења из области високог образовања, научноистраживачке делатности, здравствене заштите, рад јавног сектора и давало конкретне предлоге за измену истих. Такође, управљачко особље и запослени велику

пажњу посвећују укључивању студената у рад органа Факултета и у догађаје и активности на Факултету из чега произилази да су веома мотивисани у раду са студентима. Осим чланства у Савету Факултета, комисијама и радним групама и присуствовању седницама Наставно-научног већа Факултета, студенти пружају помоћ током спровођења уписа на прву годину интегрисаних академских студија и спровођењу уписа у наредне школске године на интегрисаним академским студијама, учествују у организацији хуманитарних акција, квизова, песничких вечери, новогодишњој прослави, промоцијама јавног здравља, промотивним активностима Факултета и др. Значајно унапређење пословања је представља увођење система менаџмента квалитетом према стандарду SRPS ISO 9001:2008, а усвојеним стандардним оперативним процедурама QMS-а установљене су нове активности које су утврдиле обавезу документовања различитих процеса. У циљу континуираног одржања нивоа квалитета великог броја процеса документованих процедурама QMS-а, организована је обука за запослене који су обучени за интерне проверивaче.

10.5. Услови и поступак заснивања радног односа ненаставног особља утврђени су Законом и правилником који се налази на интернет страници Факултета.

Ненаставно особље запослено на Факултету је распоређено у Радној јединици „Заједничке службе“ у оквиру стручних служби (одсека и служби) и Радној јединици „Катедре“ у оквиру 19 катедри и обавља стручне, административне, техничке и помоћне послове који су у функцији обезбеђивања обављања делатности Факултета. Број ненаставног особља запосленог на Факултету се почев од 2013. године константно смањује, имајући у виду да је те године Влада Републике Србије донела уредбу којом се у јавном сектору и систему јавних служби у оквиру којег је Факултет уводи поступак за прибављање сагласности за ново запошљавање за одређене категорије запослених, а коју даје комисија Владе Републике Србије. Ова уредба и законска решења која су касније ступила на снагу су ограничила могућност запошљавања а тај тренд се наставља продужавањем овог ограничења и у наредној 2019. години.

Категорија запослених на чије се запошљавање ова уредба односи је управо категорија којој припада ненаставно особље, тако да се услед смањења броја због природног одлива и немогућности запошљавања на појединим непопуњеним радним местима, Факултет суочава са трајном упражњености на истим. О свему овоме говори податак да почев од 2014. године на Факултету није било запошљавања на неодређено време. Такође, треба напоменути и чињеницу да у систему којем припада Факултет, напредовање ненаставног особља никада није постојало, уколико се под напредовањем подразумева систем кретања кроз платне групе и разреде. Једини вид напредовања је омогућен кроз прелазак са једног радног места на друго у случају када запослени испуњава услове у погледу захтеване стручне спреме за радно место које је више вредновано. У овом периоду неколико запослених на Факултету је услед увођења нових радних места у правилник и стицања адекватне дипломе, распоређено на радна места која су више вреднована од оних на којима су се до тада налазили.

10.6. Рад и деловање управљачког и ненаставног особља су доступни оцени наставника, ненаставног особља, студената и заинтересованих субјеката, првенствено кроз Анкету о вредновању наставног процеса и студијских програма Фармација и Фармација-медицинска биохемија коју попуњавају свршени студенти приликом преузимања дипломе.

Анкета о вредновању наставног процеса и студијских програма Фармација и Фармација-медицинска биохемија се након попуњавања предаје Комисији за организовање и спровођење поступка студентског вредновања на обраду. Резултати анкете коју су попуњавали студенти који су дипломирали 2018. године показују да су свршени студенти врло добром и одличном оценом оценили рад запослених у стручним службама које су у непосредној комуникацији са студентима Факултета (за наставу и студентска питања, библиотечке и музејске послове, информационе технологије, одржавање објекта) и рад органа управљања. У претходном периоду се спроводио већи број анкета у коју се убраја анкета задовољства запослених и

анкета у оквиру које је ненаставно особље оцењивало компетенције ненаставног особља запосленог у РЈ „Заједничке службе“, а ове анкете су показале задовољство радом управљачког и ненаставног особља које је било испитивано. На Факултету је усвојена и стандардна оперативна процедура која омогућава свим запосленим да за-кажу разговор са руководством и упуте своје похвале и примедбе на рад руководства и запослених. У Скриптарници Факултета и Одсеку за наставу и студентска питања постоје књиге утисака у коју студенти могу забележити своја запажања.

Заинтересовани субјекти ван Факултета свој утисак о Факултету, управљачком особљу и запосленим могу стећи кроз реализацију различитих облика сарадње, који се у крајњем виду огледају кроз продубљивање сарадње као и наградама и плакетама додељених Факултету за различите доприносе (развој високог образовања, раду и развоју факултета, сарадњу и допринос унапређењу фармацеутске струке и др.). У периоду од 2016. године до 2018. године, Факултету су уручене различите захвалнице од којих су само неке: од Апотеке Ниш, Универзитета Црне горе Медицинског факултета из Подгорице, Универзитета у Тузли, Факултета за физичку хемију Универзитета у Београду, Савеза инжењера и техничара Србије.

10.7. Факултет обезбеђује број и квалитет ненаставног особља у складу са стандардима за акредитацију и настоји да и поред великих проблема који има у вези са запошљавањем истог обавља делатност у континуитету.

Мере Владе Републике Србије којима се ограничило ново запошљавање у јавном сектору су се одразиле и на број запослених из дела ненаставног особља на Факултету што потврђује упоредни приказ броја запослених из реда ненаставног особља на Факултету и подаци приказани у Табели 10.1.

Након успостављања ових мера, почев од 2014. године, а у складу са установљеним поступком, Факултет се обраћао и обраћа министарству достављањем тражених образаца и образложења у циљу добијања одобрења за попуну радних места али без успеха. У овом периоду, на Факултету је дошло до знатног смањења броја запослених из реда ненаставног особља, а тај број је смањен углавном услед природног одлива, што је резултирало чињеницом да су нека радна места од виталног интереса за рад Факултета остала упражњена. У складу са овим, због стицања услова за одлазак у пензију једног броја техничког и помоћног особља на катедрама и одласка са Факултета, извршена је прерасподела преосталих кадрова из категорије техничког и помоћног особља између катедри, а без новог запошљавања. Све ово је довело до веома отежаног обављања посла у организационим јединицама којима припадају та радна места, из чега произилази чињеница да један запослени обавља послове за више колега.

10.8. Факултет обезбеђује управљачком и ненаставном особљу перманентно образовање и усавршавање на професионалном плану. Усавршавање на професионалном плану подразумева похађање курсева, семинара и предавања које као резултат дају повећање компетенција, а које континуиране измене у законодавству, стандарди и захтеви за обављање послова и задатака на радним местима захтевају. Ненаставно особље је у овом периоду похађало обуке везане за примену нових законских решења у пракси, успостављање система DMS на Факултету, курс енглеског језика креиран за административне службенике на Универзитету у Београду и др. С тим у вези усвојена је и стандардна оперативна процедура Оспособљавање и развој компетенција запослених, а резултат њене примене представља развијање компетенција запослених која се евидентира кроз документоване извештаје.

2. SWOT АНАЛИЗА

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ - високо значајно

++ - средње значајно

+ - мало значајно

0 - без значајности

S	**Предности**	***O***	**Могућности**
1. Дефинисаност надлежности органа управљања, пословођења и стручних органа +++ 2. Дефинисаност организационе структуре +++ 3. Уведен систем менаџмента квалитетом према стандарду SRPS ISO 9001:2008 +++ 4. Доступност релеватних информација о раду стручних служби и органа управљања +++ 5. Повећан број представника ненаставног особља које учествује у различитим врстама обука ++ 6. Праћење и оцењивање квалитета рада стручних служби и ненаставног особља путем анкете ++		7. Унапређење обучености и мотивација ненаставног особља +++	
W	**Слабости**	***T***	**Опасности**
3. Непостојање могућности напредовања ненаставног особља +++ 4. Неукључивање ненаставног особља у пројекте и поједине активности +++		2. Тешкоће у финансирању високог образовања од стране ресорног министарства +++ 3. Ограничавање запошљавања у јавном сектору +++ 4. Тешка економска ситуација +++ 5. Честа изостајања одговора на тражена тумачења или стручна питања (из домена примене општих аката из области високог образовања) +++ 6. Велика спорост у одлучивању органа Универзитета у Београду +++	

3. ПРЕДЛОЗИ ЗА ПОБОЉШАЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 10 И ПРЕДЛОЖЕНЕ МЕРЕ

Задатак	Активности	Извршиоци	Рок реализације	Индикатори исхода
Континуирано унапређивање ненаставне подршке	Обука ненаставног кадра	Секретар Факултета	континуирано	Направљен годишњи план обуке нанаставног особља 10% запослених који годишње похађају обуке
Прелазак на *outsourcing*, где је то исплативо	Преиспитивање могућности уговорног ангажмана	Декан Продекан за финансије Секретар Факултета	2021.	Студија изводљивости и/или исплативости

4. ПОКАЗАТЕЉИ И ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 10

Табела 10.1. Број ненаставних радника запослених са пуним радним временом у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица, а који су директно укључени у реализацију студијског програма САС Фармацеутска здравствена заштита

Р.б.	Назив организационе јединице*	Радно место	Матични број	Име, средње слово, презиме	Квалификација
1	Катедра за фармакокинетику и клиничку фармацију	Фармацеутски техничар		Мирјана Аризановић	Фармацеутски техничар
2	Катедра за фармакокинетику и клиничку фармацију	Спремачица		Горица Шарчевић	Спремачица

*Осим наведеног ненаставног особља које је директно у контакту са полазницима САС Фармацеутска здравствена заштита кроз подршку реализацији наставе и административних послова, кандидатима уписаним на САС Фармацеутска здравствена заштита на располагању су и запослени у следећим организационим јединицама: Одсек за наставу и студентска питања, Одсек за материјалне и финансијске послове, Одсек за правне и опште послове, Служба за библиотечке и музејске послове, Служба за информационе технологије.

Прилог 10.1. Шематска организациона структура високошколске установе

Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

СТАНДАРД 11: КВАЛИТЕТ ОПРЕМЕ И ПРОСТОРА

1. ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА

Теоријска и практична настава модула Фармацеутска здравствена заштита се одржавају у комплексу Фармацеутског факултета. Факултет поседује одговарајуће просторне капацитете за одржавање свих видова наставе на модулу Фармацеутска здравствена заштита (Табела 11.1).

Факултет сарађује са институцијама у којима се реализују одређени сегменти практичне наставе, а које представљају наставне базе: Војномедицинска академија и Клинички Центар Србије.

Студентима Факултета је омогућено да користе: Интернет салу, Централну библиотеку у чијем саставу се налази и читаоница, услуге фотокопирнице, услуге Скриптарнице, централну гардеробу, гардеробне ормане.

У кругу око зграде Факултета поред главног прилаза постоје асфалтне и бетонске саобраћајнице за лакшу комуникацију и прилаз појединим деловима објекта, са паркинг простором капацитета од 190 паркинг места.

Факултет поседује одговарајућу техничку, лабораторијску и другу специфичну опрему. Амфитеатар 3 је опремљен (поред класичне опреме) *LCD* пројекторима са пројекционим платнима и са савременом разгласном техником. Инсталирана је интерактивна табла и пројектор.

Факултет континуирано прати и усклађује своје просторне капацитете и опрему са потребама наставног процеса.

Факултет је прикључен на *eduroam* сервис (бесплатан сервис за приступ интернету) коју је обезбедила Академска мрежа Србије (AMPEC), а омогућава свим запосленима и студентима приступ интернету преко приступних тачака које су распрострањене широм света. Такође, Факултет је обезбедио сталан приступ различитим врстама информација у електронском облику преко академске мреже КОБСОН, приступ значајним страним и домаћим стручним и научним часописима, на Факултету а и од куће.

2. SWOT АНАЛИЗА

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ - високо значајно

++ - средње значајно

+ - мало значајно

0 - без значајности

S	**Предности/ Унутрашње снаге /Потенцијали**	O	**Могућности**
Одговарајућа и савремена техничка, лабораторијска и друга опрема која обезбеђује квалитетно извођење наставе, научноистраживачког рада +++ Адекватно опремљене рачунарске учионице са довољним бројем места за извођење наставног и научноистраживачког рада +++ Континуирано праћење и усклађивање капаци-тета простора и опреме са потребама делатно-сти Факултета ++		Аплицирање код невладиног сектора и приступ- них фондова ЕУ+++ Преименовање простора за учионички и канце- ларијски простор +++	
W	**Унутрашње слабости**	**T**	**Опасности/Слабости**
Неадекватна искоришћеност просторних капацитета у односу на укупну површину и укупан број студената и запослених (велике површине комуникацијских простора) +++ Неадекватност пројектованих капацитета за напајање просторија електричном енергијом и сигурносних система (повећано оптерећење прикључивањем нове опреме) +++ Недовољна искоришћеност опреме ++		Проблеми у финансирању високог образовања од стране ресорног министарства +++	

3. ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

Задатак	**Активности**	**Извршилац**	**Рок реализа- ције**	**Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)**
Унапређење простора и опреме	Преиспитивање проблема простора и капацитета и предлог нових мера у складу са финансијама	Декан Продекан за финансије Одсек за одржавање објекта	континуирано	Извештај са предлогом нових мера
	Анализа реализације инвестиционог и текућег улагања и докумената који подржавају ове ак- тивности	Декански колегијум Одсек за одржавање објекта Комисија	континуирано	Извештаји и стандардне оперативне процедуре

4. ПОКАЗАТЕЉИ И ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 11:

Табела 11.1. Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)

Укупна површина у установи		m2		
	Просторија	Ознака	Број места	Површина (m2)
1	Амфитеатар 3	3	100	118
2	Свечана сала	ДП 007	35	85,25
	Укупно		135	203,25
	Компјутерске лабораторије			
1	Компјутерска лабораторија	АС (РЦ)	35	113,40
2	Компјутерска лабораторија	ДС 008 (А5)	35	60,84
	Укупно		70	174,24
	Наставнички кабинети			
1	Наставнички кабинети - Катедра за фармакокинетику и клиничку фармацију	СП2		24,70
2	Кабинет за наставника - Катедра за фармакокинетику и клиничку фармацију	Б 304/16		17,80
	Укупно			42,50
Укупна површина просторија у којима се изводе студије				419,99

Напомена: Све наведене просторије налазе се на адреси Војводе Степе 450, 11 221 Београд.

Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

	Назив опреме	Тип	Намена	Број
1	Рачунари (Сала А5 и РЦ)	*Lenovo ThinkCentre* M80	Претраживање литературе, проналажење информација, анализа случајева из праксе, израда презентација	62
2	Одговарајући програм за идентификацију лек-лек интеракција	Референтна база података	Идентификација лек-лек интеракција	700 академских лиценци
3	Лаптоп	*Toshiba Satellite A200-1N2 C2D*	Претраживање литературе, проналажење информација, анализа случајева из праксе, израда презентација	1
4	Лаптоп	*HP ProBook 4310s*	Претраживање литературе, проналажење информација, анализа случајева из праксе, израда презентација	1
5	Лаптоп	*Toshiba Sat. NB200-10P*	Претраживање литературе, проналажење информација, анализа случајева из праксе, израда презентација	1
6	Видеобим	*InFocus*	Видео і PP презентације	1
7	ЛЦД телевизор	*LCD TV LG 55* inča	Видео і PP презентације	1
8	Конференцијски сет за презентације	*Cisco C*60	Извођење *long distance* или *on line* презентација/предавања	1
Навести само крупнију опрему која је у функцији студијског програма и то опрему знатније вредности.				

Табела 11.3. Наставно-научне и стручне базе

Редни број	Назив установе	Број уговора	Место и адреса	Телефон одговорног лица
1.	Клинички центар Србије	1391/2	11000, Београд, Пастерова 2	
2.	КБЦ Звездара	805/1	Београд, Димитрија Туцовића 161	
3.	КБЦ Бежанијска коса	1122/1	Београд, Бежанијска коса бб	
Напомена: Рецензентска комисија ће, случајним избором, проверити уговоре				

СТАНДАРД 13: УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

1. ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА

13.1. Студенти су чланови Комисије за обезбеђење квалитета и поступак самовредновања (заступљеност 11%). Као чланови Комисије студенти активно учествују у изради бројних докумената и покретању иницијатива који су у делокругу Комисије. Одлука о учешћу студената у Комисији дата је у Прилогу 13.1.

13.2. Улога студента у процесу обезбеђења квалитета на Факултету остварује се кроз активно учешће студената у раду бројних комисија. Студенти су чланови следећих комисија: Комисије за обезбеђење квалитета и поступак самовредновања (заступљеност 11%), Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе (29%), Дисциплинске комисије (33%), Комисије за организовање и спровођење поступка студентског вредновања (40%), Комисије за доделу додатних ЕСПБ (67%), Етичке комисије (20%). О учешћу студената у унапређењу квалитета наставних планова говори и чињеница да су у састав радних група за акредитацију оба студијска програма, које су образоване 2017. године такође ушли студенти, при чему су чинили више од 20% чланства радних група за оба студијска програма. У састав Комисије за праћење и унапређења квалитета последипломске наставе која је образована 2014. године улазе и студенти последипломских студија (27%) чиме су и студенти овог вида студија добили прилику да учествују у обезбеђењу квалитета на Факултету. Одлуке о учешћу студената у набројаним комисијама и радним групама дати су у прилогу 13.1. Већа година чине, поред наставника и сарадника, по два студента са сваке године студија, што је дефинисано Статутом Факултета. У састав Савета Факултета такође улазе студенти (4 студента). Студенти су укључени у све процесе наставе и преко Студентског парламента, што је дефинисано Статутом Факултета. Студент продекан и председник Студентског парламента редовно присуствују седницама Наставно-научног већа, а при расправљању, односно одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање ЕСПБ, у раду Већа учествује 20% представника студената, које бира Студентски парламент што је дефинисано Статутом Факултета.

Студенти специјалистичких студија, поред студената докторских академских студија, активни су чланови Комисије за праћење и унапређење последипломских студија. Комисију чини укупно 16 чланова, од којих је један по функцији продекан за последипломску наставу и континуирану едукацију. Састав Комисије је усвојен на седници Наставно-научног већа Факултета, одржаној априла 2019. године.

13.3. Факултет периодично организује и спроводи анкете о ставовима и мишљењу студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања. Анкете обухватају процену: студијских програма (интегрисаних академских, специјалистичких академских, специјалистичких студија за потребе здравства, докторских академских студија), као и педагошког рада наставника и сарадника. Резултати анкети јавно су доступни на интернет страници факултета у оквиру извештаја о самовредновању и оцени квалитета Фармацеутског факултета.

13.4. Студенти су, као чланови Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе и преко Студентског парламента, активно укључени у процесе перманентног осмишљавања, реализације развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развоја метода оцењивања. Студентским анкетама о вредновању предагошког рада наставника и сарадника, те анкетом о вредновању студијског програма, наставног процеса, постигнутих исхода учења, рада органа управљања и стручних служби од стране свршених студената, студентима се даје

још једна могућност да изразе свој став и мишљење о свим областима које се проверавају у процесу самовредновања.

2. SWOT АНАЛИЗА

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ - високо значајно

++ - средње значајно

+ - мало значајно

0 - без значајности

S (Strengths)	**Предности**	***O (Opportunities)***	**Могућности**
1. Активно учешће студената свих видова студија у комисијама одговорних за обезбеђење квалитета +++ 2. За студентске представнике бирају се најбољи студенти +++ 3. Активно учешће студената у самовредновању квалитета студијских програма, наставног процеса, као и наставног и ненаставног особља +++		1. Сарадња са свршеним студентима, као и њиховим послодавцима ће помоћи бољем сагледавању потреба у унапређењу квалитета наставних планова ++	
W (Weaknesses)	**Слабости**	***T (Threats)***	**Опасности**
1. Незаинтересованост одређеног броја студената за квалитетно учешће у процесу евалуације и унапређења квалитета ++ 2. Недовољно развијена свест код студената о значају попуњавања анкета +++		1. Могућност да се на у телима и организацијама нађу студенти који ће заступати личне интересе, а не интересе студената ++ 2. Могућност да, услед превеликог ангажовања у комисијама и телима, студент не одговори на своје редовне обавезе у настави, што доводи у питање његов кредибилитет +	

3. ПРЕДЛОЗИ ЗА ПОБОЉШАЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 13 И ПРЕДЛОЖЕНЕ МЕРЕ

Задатак	Активности	Извршиоци	Рок реализације	Индикатори исхода
Унапређење улоге студената у култури квалитета	Организација догађаја као што су јавне трибине, као и промоција значаја студентског учешћа у обезбеђењу квалитета	Сви наставници и сарадници Факултета, Студентски парламент, студент продекана	континуирано	Број јавних трибина и број учесника

4. ПОКАЗАТЕЉИ И ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 13

Прилог 13.1а Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета

Прилог 13.1б Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета

СТАНДАРД 14: СИСТЕМАТСКО ПРАЋЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА ПРОВЕРА КВАЛИТЕТА

1. ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА

14.1. Процеси систематског праћења, периодичне провере као и унапређење квалитета, Факултет обавља у оквиру развоја културе квалитета. Ови процеси су праћени низом активности које се тичу унапређења квалитета у оквиру унутрашње и спољашње провере квалитета координираним од стране Комисије.

Комисија одређује и примењује мере и поступке осигурања квалитета у складу са документима које је усвојило Наставно-научно веће и који су доступни јавности, обавља периодично самовредновање у складу са Законом о високом образовању, а добијени резултати су доступни јавности на интернет страници Факултета.

14.2. За све области у којима се врши самовредновање, Факултет је обезбедио све потребне податке и одговарајућу инфраструктуру, која се може видети из самог Извештаја о самовредновању, који обилује подацима добијеним из различитих извора: стручних служби Факултета које обављају стручне, административне и техничке послове; руководства Факултета; шефова организационих јединица; наставника и сарадника; руководиоца научноистраживачких пројеката, Студентског парламента и студентских организација.

14.3. Факултет има устаљену праксу да периодично упућује анкетне листиће послодавцима у којима они оцењују квалитет свршених студената специјалистичких студија. Послодавци оцењују њихово теоријско знање, практичне вештине, организационе способности и др., што је детаљније приказано у оквиру Стандарда 4 (Прилог 4.2).

14.4. Факултет има интензивну међународну сарадњу, која се одражава кроз учешће на међународним пројектима, бројем наставника и сарадника који су реализовали студијске боравке у иностранству, бројем страних предавача и одржаних предавања по позиву наставника из иностранства, мобилности студената (нарочито студената докторских академских студија), заједничке радове са коауторима из иностранства, чланство Факултета у међународним организацијама… Све ово омогућује да Факултет стекне увид у рад других високошколских установа и упореди се са њима. До сада, Факултет је по свим показатељима, нарочито по броју објављених научноистраживачких радова, у рангу са фармацеутским факултетима у иностранству.

14.5. Развој организационе културе квалитета подразумева не само периодичне провере квалитета наставног процеса, већ и успостављање својеврсне корелације између образовних, истраживачких и активности у области публиковања резултата. У складу са интернационалним стандардима, одговарајуће структуре прате и анализирају резултате научно-истраживачког рада, издавачку делатност и раде на унапређењу квалитета научне и стручне литературе чији су аутори наставници и сарадници Факултета. Континуирано се прати и успех студената на појединачним испитима и у целини (по студијским програмима) и на основу закључака у анализи добијених резултата предлажу се и предузимају мере за побољшање успеха студената.

Периодичне провере квалитета наставног процеса обављају две комисије: Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе и Комисија за праћење и унапређење квалитета последипломске наставе. Ове две комисије континуирано прате и процењује све аспекте квалитета наставе (планове и програме, распореде извођења наставе, начин и квалитет извођења наставе, квалитет извршиоца наставе - наставника и сарадника). Поред ове две комисије у све горе поменуте процесе укључена је и Комисије за организовање и спровођење

поступка студентског вредновања, која обрађује резултате студентског вредновања и доставља их комисијама.

Евалуацију и преиспитивање обавља Комисија за обезбеђење квалитета и поступак самовредновања кроз интерне провере и самовредновање сходно процедури и плановима свог рада, а према правилнику о раду ове комисије.

Почев од 01.03.2013. године, Факултет је почео да објављује Информатор о раду на интернет страници Факултета и у обавези је да га једном месечно ажурира. С обзиром да се на интернет страници Факултета објављују сва документа значајна за његов рад као и да су иста доступна јавности у дужем временском периоду, Факултету је поводом Међународног дана права јавности да зна 30. септембра 2013. године, жири за доделу награде чијем је саставу председавао Родољуб Шабић, повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, доделио признање за допринос афирмисању права на слободан приступ информацијама од јавног значаја и транспарентност у раду. Ова награда има посебан значај имајући у виду да је у групи од 250 установа награда додељена двема институцијама: Факултету и Министарству за културу Републике Србије.

Као доказ опредељења Факултета за квалитет је и податак да је установа имплементирала и примењује систем менаџмента квалитетом, за шта је сертификована у мају 2015. године, након успешне екстерне провере, за област високог образовања и за област испитивање и контролу лекова и микробиолошка испитивања у оквиру Централне лабораторије. С тим у вези, редовно се обављају интерне провере на Факултету. Прва интерна провера је била 2014. године, када је и формиран Тим за квалитет. У току наредних година Тим за квалитет је једном годишње спроводио интерну проверу у оквиру радних јединица: РЈ Катедре, РЈ Заједничке службе и РЈ Лабораторије, са задовољавајућим резултатима. Резултати провере су дати свим руководиоцима на увид.

14.6 У Извештају о самовредновању дати су бројни прилози, табеле, документа, записи, одлуке и сл. о вредновању свих области обезбеђења квалитета Факултета. Извештај о самовредновању усваја Наставно-научно веће Факултета у форми сумарног документа, док су резултати свих области вредновања због обимности докумената приказани упућивањем на одговарајући линк на интернет страници Факултета. Извештај о самовредновању се дистрибуира студентима преко студентских организација, а доступан је и јавности на интернет страници факултета. Како је регулаторни захтев да се самовредновање спроводи најмање једном у три године, на сајту Факултета су доступни извештаји за 2008., 2010., 2012., 2015. и 2018. годину (Прилог 14.1).

2. SWOT АНАЛИЗА

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ - високо значајно

++ - средње значајно

+ - мало значајно

0 - без значајности

S	**Предности**	***O***	**Могућности**
Самовредновање је постало део културе квалитета ++ Успостављен *online* систем анкетирања +++ Редовно се тражи мишљење од послодаваца, као и извештаји са бироа за запошљавање +++ Председник Комисије је и представник руководства за квалитет + Наставници Факултета су чланови многих тела за квалитет +		Управа Факултета даје јаку подршку даљем унапређењу система обезбеђење квалитета на Факултету +++ Компетентан наставни кадар способан да се укључи у разне комисије на нивоу универзитета и заједнице ++	
W	**Слабости**	***T***	**Опасности**
Недостаје адекватна методологија поређења са другим високошколским установама у земљи и иностранству ++ Недовољно времена да се наставници, поред својих обавеза, посвете раду у телима за обезбеђење квалитета +		Мишљење дела студената и наставника да ангажовањем не могу ништа да промене у друштву +++	

3. ПРЕДЛОЗИ ЗА ПОБОЉШАЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 14 И ПРЕДЛОЖЕНЕ МЕРЕ

Задатак	Активности	Извршиоци	Рок реализације	Индикатори исхода
Унапређење система квалитета	Израда нових документа о провери квалитета и корективним мерама	Комисија за обезбеђење квалитета Комисија за праћење и унапређење последипломске наставе	2021.	Број коригованих или нових докумената (процедура, образаца)
	Прикупљање и анализа података о квалитету	Комисија за обезбеђење квалитета	Периодично, најмање једном годишње	Извештај о самовредновању
	Развој алата, односно методологије поређења са другим високошколским установама у земљи и иностранству	Комисија за обезбеђење квалитета Комисија за праћење и унапређење последипломске наставе	2022.	Извештај Комисије за обезбеђење квалитета; Извештај Комисије за праћење и унапређење последипломске наставе

4. ПОКАЗАТЕЉИ И ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 14

Прилог 14.1 Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе.

Извештаји о самовредновању Фармацеутског факултета у 2008., 2010., 2012., 2015. и 2018. години доступни на интернет страници Факултета (http://www.pharmacy.bg.ac.rs/o-fakultetu/46/dokumenti/)