

Универзитет у Београду – Фармацеутски факултет



**Самовредновање студијског програма
специјалистичких академских студија
Фармацеутски менаџмент и маркетинг**

Београд, септембар 2019. године

Стандард 4: Квалитет студијског програма

1. Опис стања, анализа и процена стандарда

Специјалистичке академске студије Фармацеутски менаџмент и маркетинг (у даљем тексту ФММ) имају за циљ да оспособе кадрове за успешно управљање ресурсима у процесима пословања. Поред тога овај програм има за циљ оспособљавање кадрова у спровођењу маркетиншких активности у складу са најсавременијим методама маркетинга. Исход ове специјализације је оспособљавање кадрова који ће се бавити организационим пословима и пословима маркетинга. Након завршених студија кандидати стичу назив „специјалиста фармације“. Услов за упис су завршене основне академске и дипломске академске студије или интегрисане академске студије у обиму од најмање 300 ЕСПБ бодова, тј. Фармацеутски факултет и факултете предвиђене овим студијским програмом (детаљније у стандарду 7). Овај програм садржи обавезне предмете (Фармацеутски менаџмент, Стратешки менаџмент, Фармацеутски маркетинг, Информациони системи и технологије у фармацији и Управљање квалитетом у фармацији) изборни блок (Дигиталне технологије у фармацији, Комуникације у фармацији, Иновативни приступи у фармацеутском пословању, Преговарање и одлучивање у фармацији, Компетенције и управљање кадровима у фармацији, Одабрана поглавља фармакоекономије, Одабрана поглавља фармакоепидемиологије, Социјални маркетинг и ново јавно здравље), и израду специјалистичког рада. Настава се изводи кроз рад са малим групама студената, индивидуални (менторски) рад, а методе рада су прилагођене броју студената (предавања, консултације, семинари, итд).

Бодовна вредност предмета: Фармацеутски менаџмент 10 ЕСПБ, Стратешки 5 ЕСПБ, Фармацеутски маркетинг 10 ЕСПБ, Информациони системи и технологије у фармацији 5 ЕСПБ и Управљање квалитетом у фармацији 10 ЕСПБ. Изборни блок носи 5 ЕСПБ бодова.

Завршни рад има вредност од 15 ЕСПБ бодова.

Завршетком специјалистичких академских студија према Правилнику о Листи стручних, академских и научних назива (*"Службеном гласнику РС"*, бр. 30/2007, 112/2008, 72/2009, 81/2010, 39/2011, 54/2011 и 44/2013) добија се назив **специјалиста фармације**.

Током 2013. године успешно су реализоване све активности потребне за акредитацију студијског програма Фармацеутски менаџмент и маркетинг, за 24 студената у седишту.

Број уписаних студената за акредитовани студијски програм Фармацеутски менаџмент и маркетингу току школске 2017/18, 2018/2019 и 2019/2020. године приказан је у Табели 4.1.

Квалитет студијског програма обезбеђује се кроз непрекидно праћење и проверу њихових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја наставних предмета и стално прикупљање информација о квалитету студијских програма од студената, наставника и послодаваца.

Информације о студијском програму специјалистичких академских студија Фармацеутски менаџмент и маркетинг налазе се на интернет страници Факултета (<http://pharmacy.bg.ac.rs/studije/7/specijalisti%C4%8Dke-akademске-studije/>). За сваки студијски програм описани су структура, сврха и циљеви студијског програма, компетенције дипломираних студената као и курикулум програма уз распоред предмета по семестрима и годинама студија. У оквиру информација о студијским програмима специјалистичких

академских студија наводе се и термини испитних рокова и документи важни у току студирања (нпр. *Правилник о специјалистичким академским студијама, Упутство за израду, технички дизајн и архивирање завршног рада у Служби за библиотечке и музејске послове факултета*).

За праћење квалитета специјалистичких студија задужена је **Комисија за последипломске студије - специјалистичке студије** која се састаје најмање једном месечно и која решава сва питања у вези са последипломском наставом и то: разматрају пријаве кандидата и формирају предлоге тема специјалистичких радова, мишљења и извештаје комисија о подобности кандидата и предложених тема, завршених специјалистичких радова, разматрају предлоге нових студијских програма, учествују у припреми одговарајућих правилника и сл. Поред регуларних активности, Комисија за последипломску наставу – специјалистичке студије започеле су и у већем обиму реализовале рад на изменама и допунама правилника Факултета, који обухватају надлежности ових комисија и ближе дефинишу упис и режим студирања на свим студијским програмима другог и трећег нивоа, као и на специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Одговорност за квалитет студијских програма има и **Комисија за обезбеђење квалитета**, која у сарадњи са Комисијом за праћење и унапређење квалитета последипломске наставе (КПУКПС) доприноси унапређењу успешности програма кроз учешће у изради стандардних оперативних процедура, стратегија развоја и других разних документа (упутство за израду завршног и специјалистичког рада и сл.).

У табели 4.2 дати су број и проценат дипломираних студената у претходне 3 школске године у оквиру акредитованог студијског програма ФММ, а у табели 4.2а дати су исходи учења и мапирање предмета у складу са новим студијским програмом *Фармацеутски менаџмент и маркетинг*.

Услед појаве и развоја нових научних дисциплина постојећи предмети су модификовани у називу и садржају. Нови називи предмета су: Фармацеутски менаџмент (стари назив Фармацеутски менаџмент 1), Стратешки менаџмент (Фармацеутски менаџмент 2), Дигиталне технологије у фармацији (Електронско пословање у фармацији), Пословна комуникација у фармацији (Комуникације у фармацији), Иновативни приступи у фармацеутском пословању (Иновативни бизнис у фармацији).

Табела 4.2а. Исходи учења и мапирање предмета за студијски програм *Фармацеутски менаџмент и маркетинг*

Назив предмета	Сем.	ЕСПБ	Исходи предмета
Фармацеутски менаџмент	I	10	Ефикасно и ефективно организовање фармацеутских активности за успешну фармацеутску организацију у глобално-локалном окружењу.
Стратешки менаџмент	I	5	Израда стратегија и политике за стратешко позиционирање, бизнис/развојни план.
Фармацеутски маркетинг	I	10	Овладавање техникама сегментирања и испитивања тржишта. Критичка анализа маркетиншких, постмаркетиншких, фармакоекономских и сл. студија. Савладавање знања и вештина у дизајнирању, примени и евалуацији промотивних кампања (приступ: произвођача, корисника/потрошача, друштва). Оспособљеност за анализу, регулаторних и етичких норми и пласирање производа и услуга ка стручној и општој јавности.
Информациони системи и технологије у	II	7	Употреба фармацеутских и здравствених информационих система. Познавање и разумевање информационих технологија и свих потенцијала за развој фармацеутског пословања. Евалуација

фармацији			информација у пословању, а посебно са интернет простора фармацеутских организација.
Управљање квалитетом у фармацији	II	8	Овладавање методама и алатима за управљање ФСК и побољшање квалитета фармацеутских активности/операција. Мерење перформанси система квалитета у фармацеутским услугама/производима. Мапирање, мониторинг и евалуација КПИ.
Изборни блок (1/8)	II	5	
Дигиталне технологије у фармацији			Разумевање значаја и предности дигиталних технологија у модерном друштву. Овладавање економским, социјалним, правним и маркетиншким оквирима за електронско пословање у фармацији и здравству.
Пословна комуникација у фармацији			Полазник је оспособљен да ефективно комуницира са грађанима/пацијентима и здравственим радницима и примењује различите стилове и технике пословне комуникације. Студент разуме појам и елементе корпоративне културе, друштвене одговорности и културолошког контекста у комуникацији, као и здравствену и фармакотерапијску писменост, и квалитет живота у вези са здрављем.
Иновативни приступи у фармацеутском пословању			Након овог предмета полазници ће бити оспособљени да разматрају и критички анализирају: утицај нових иновативних технологија на здравствени систем; начине за продужење животног циклуса производа укључујући и аспект патентног права; употребу различитих платформи/медијума за испоруку нових технологија; начине за унапређење здравствених услуга.
Преговарање и одлучивање у фармацији			Након наставе из овог предмета полазници ће бити упознати са основним методама, алатима и техникама у процесу преговарања, одлучивања и уговарања; начином доношења одлука у стратешком, тактичком и оперативном менаџменту; значајем доношења одлука које утичу на квалитет здравственог и фармацеутског система; значајем доношења одлука на одрживост здравственог и фармацеутског система.
Компетенције и управљање кадровима у фармацији			Након наставе из овог предмета полазници ће знати основне методе, алате и технике у процесу управљања људским ресурсима, како организациона култура утиче на организационо учење и шта је лидерство. Полазници ће знати да дефинишу, прате, евалуирају и унапређују компетенце и перформансе фармацеута у различитим окружењима фармацеутског система, како у привреди тако и у здравству.
Одабрана поглавља фармакоекономије			Полазници ће након овог предмета бити оспособљени да: на основу идентификације исхода предложе адекватну фармакоекономску анализу; у односу на перспективу студије идентификују све трошкове; да самостално спроведу једноставне фармакоекономске анализе
Одабрана поглавља фармакоепидемиологије			Разумевање основних појмова и принципа у области фармакоепидемиологије. Разумевање основних принципа селекције узорка, познавање извора података и методолошких приступима у фармакоепидемиолошким истраживањима. Способност критичке евалуације фармакоепидемиолошких студија и информација из области фармакоепидемиологије. Познавање система дизајна фармакоепидемиолошких студија. Познавање и примена фармакоепидемиологије у пракси.
Социјални маркетинг и ново јавно здравље			Полазник ефикасно дизајнира програме јавно-здравствених кампања и акција (нпр. поводом обележавања одређених датума из календара здравља и сл.); има вештине управљања програмима имплементације и евалуације Акционог плана превентивних здравствених активности за одређену популациону/е групу/е.

Завршни рад	II	15	Практична примена стечених знања у испитивању процеса рада и давање препорука за унапређење радне праксе из појединих области фармацеутског менаџмента и маркетинга.
-------------	----	----	--

У Табели 4.3 приказано је просечно трајање студија у претходне 3 школске године. Такође је успостављен склад између наставних метода исхода учења и начина провере знања, што је за пример студијског програма *Фармацеутски менаџмент и маркетинг* дато у табели 4.3а.

Табела 4.3а. Преглед картона предмета на студијском програму ФММ

Назив предмета	Сем.	П	В	ДОН	СИР	ЕСПБ
Фармацеутски менаџмент	I	45	30	45	30	10
Стратешки менаџмент	I	15	15	30	45	5
Фармацеутски маркетинг	I	45	30	45	15	10
Информациони системи и технологије фармацији	II	35	35	45	10	7
Управљање квалитетом фармацији	II	35	40	30	10	8
Изборни блок (1/8)	II	30	30	15	15	5
Завршни рад	II				75	15

Студенти који су завршили специјалистичке академске студије показују проширено знање, разумевање и стручне вештине, способност критичког сагледавања и анализе датог проблема у областима фармацеутског менаџмента и маркетинга.

Примери исхода учења за програме различитих структура представљени су на интернет страници Факултета.

Студенти су активни учесници у праћењу исхода учења и учествују у редовним и периодичним евалуацијама студијских програма путем анкета (Прилог 4.1.).

Послодавци су такође активни учесници у праћењу исхода учења кроз евалуацију задовољства послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца (Прилог 4.2.).

2. SWOT анализа

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ - високо значајно

++ - средње значајно

+ - мало значајно

0 - без значајности

S	Предности/ Унутрашње снаге /Потенцијали	O	Могућности
	1. Дуга традиција извођења студијског програма у области фармацеутског менаџмета и маркетинга +++ 2. Доступност свих информација о садржини студијског програма, као и о садржајима појединачних предмета +++ 3. Континуирано осавремењавање студијског програма, као и увођење нових, у зависности од потребе реалне ситуације ++ 4. Велики број предавача из праксе +++		1. Већа сарадња са послодавцима у циљу праћења квалитета студијских програма +++ 2. Доста младих и едукованих наставника који могу да прихвате и спроводе савремене методе наставе и тако континуирано осавремењују студијски програм+++
W	Унутрашње слабости	T	Опасности/Слабости
	1. Финансијске и просторне немогућности за извођење неких метода наставе које су орјентисане ка исходима учења++ 2.Недовољна способност функционалне интеграције знања и вештина ++		1. Непрепознавање дипломе специјалисте у већини организације ++

3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 4

Акциони план

(Стратешки циљеви и задаци за подршку одрживости и унапређења стандарда 4)

Задатак	Активности	Извршилац	Рок реализације	Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)
Преиспитивање студијског програма	Редовна израда периодичног извештаја	Руководилац ФММ	континуирано	Извештај о преиспитивању студијског програма са предлогом корективних мера
Промоција студијског програма	Оглашавање на симпозијумима, конференцијама и преко друштвених мрежа	Руководилац ФММ	континуирано	Број уписаних студената

Показатељи и прилози за стандард 4:

Табела 4.1. Студијски програм ФММ који је акредитован на високошколској установи од 2013. године са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године

* (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма)

Р. б.	Назив студијског програма	Укупно акредитован број студената	Укупно уписани број студената на све године студија у последње 3 године		
			2017/18	2018/19	2019/20
САС - Специјалистичке академске студије					
1.	Фармацеутски менаџмент и маркетинг	24	43	47	55

*Број уписаних је већи од акредитованог броја зато што обухвата и студенте који обнављају 1 годину студија

Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30. 09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

*Степен студија	2016/17			2017/18			2018/2019		
	уписани	диплом.	%	уписани	диплом.	%	уписани	диплом.	%
САС-ФММ	25	16	64	17	17	100	47	18	37,5

Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године за студијски програм ФММ. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

Ниво студија	2016/17		2017/18		2018/2019	
	Број дипломи- раних	*Просечно трајање студија	Број дипломи- раних	Просечно трајање студија	Број дипломи- раних	Просечно трајање студија
САС-ФММ	16	1,7	17	2	18	2,4

*изражене у месецима

[Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.](#)

[Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца.](#)

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

1. Опис стања, анализа и процена стандарда 5

Наставници и сарадници током извођења предавања и вежби поступају веома професионално и имају коректан однос према студентима. План и распоред наставе (предавања и вежби) су усклађени са потребама и могућностима студената, познати су пре почетка одговарајућег семестра и доследно се спроводе.

Планови наставе за сваки предмет доступни су студентима на *Moodle* платформи и директно се шаље сваком студенту на е-маил.

Распоред часова последипломске наставе за наредни семестар израђује руководиоца студијског програма/модула у сарадњи са предметним наставницима.

Све информације, материјали за предавања и вежбе и обавештења у вези са сваким појединачним предметом, доступни су на *Moodle* платформи. Сви наставници и сарадници су обучени да самостално користе овај електронски сервис, тако да се информације ажурирају дневно, а по потреби и чешће (Прилог 5.2.).

Курикулумом сваког предмета, који се налази на интернет страници Факултета у Књизи предмета, дати су основни подаци о сваком предмету: назив, година/семестар, број ЕСПБ бодова, условност предмета; циљеви, садржај и структура предмета; начин оцењивања на предмету; уџбеници, односно обавезна и допунска литература; подаци о наставницима и сарадницима на предмету. Садржаји курикулума као и наставне методе за њихову примену одговарају постизању циљева одговарајућих студијских програма и исхода учења, како је показано у стандарду 4.

Након одржане наставе у претходној школској години, наставници и сарадници су у могућности да сагледају потребу за корекцијама плана рада и изврше их до почетка наредне школске године, а према процедури описаној у *Правилнику о начину промене акредитованог студијског програма*, доступном на интернет страници Факултета. Корекције у погледу квалитета наставе раде се и на основу Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса (Прилог 5.1.).

Електронско учење је, уз одговарајућу техничку подршку, омогућено применом платформи за електронско учење (за интегрисане академске студије и последипломске студије) доступних на: <https://moodle.ph.bg.ac.rs/login/index.php>).

У циљу развоја педагошких и стручних компетенција наставника и сарадника, Факултет активно подстиче стицање ових компетенција. Поред тога што омогућава наставницима учешће на научним и стручним скуповима, домаћим и страним пројектима, *Правилником о ближим условима избора у звање наставника* постављени су критеријуми из три области: наставне и педагошке, научне и ангажовање у оквиру академске и шире заједнице које кандидат приликом избора у одговарајуће наставничко звање мора испунити (Прилог 5.3.).

2. SWOT анализа

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ - високо значајно

++ - средње значајно

+ - мало значајно

0 - без значајности

S	Предности/ Унутрашње снаге /Потенцијали	O	Могућности
	1. Веома компетентно наставно особље са искуством у фармацеутским компанијама +++ 2. Распоред наставе, предавања, материјали и информације за све предмете су доступни на електронској платформи +++ 3. Активно учешће студената у наставном процесу путем интерактивне наставе ++		1. Увођење нових метода наставе +++ 2. Стварање предуслова за акредитацију студијског програма који ће се изводити у целости <i>online</i> +++ 3. Међународна акредитација студијског програма +++
W	Унутрашње слабости	T	Опасности/Слабости
	1. Због недовољног учионичког простора, неке методе учења није могуће реализовати ++		1. Предавања и остали наставни материјали који су на сајту јавно доступни су интелектуална својина наставника коју могу преузети конкурентски факултети, што се већ дешавало ++

3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 5

(Стратешки циљеви и задаци за подршку одрживости и унапређења стандарда 5)

Задатак	Активности	Извршилац	Рок реализације	Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)
Унапређење процеса наставе	Редовне евалуације процеса наставе	Руководилац ФММ	Континуирано	Извештај анализе процеса наставе Промене процеса наставе проистекле из анализе
	Увођење кратких курсева за област информационих технологија у фармацеутском менаџменту (на пр. <i>Big data, Data science...</i>)	Руководилац ФММ	Јул 2020	Анкета о задовољству кратког курса

Показатељи и прилози за стандард 5:

[Прилог 5.1. Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса](#)

[Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе.](#)

[Прилог 5.3а. Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника](#)

[Прилог 5.3б. Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника](#)

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

1. Опис стања, анализа и процена стандарда 7

За реализацију студијског програма специјалистичких академских студија *Фармацеутски менаџмент и маркетинг* обезбеђен је потребан број наставника са одговарајућим и неопходним квалификацијама и компетенцијама. Наставу на овом студијском програму изводи 5 наставника са пуним радним временом у Установи. Од укупног броја наставника, четири наставника су са звањем ванредног професора, један наставник са звањем доцента (Табела 7.1А. и Прилог 7.2.). У наставу је укључено 3 професора Универзитета у Београду (Економски факултет и Факултет организационих наука) до 5 часова (сви сарадници у настави (наставници, истраживачи из института, стручњаци из праксе) који су ангажовани са мање од 5 часова на годишњем нивоу, не морају имати Уговор о раду на Фармацеутском факултету) (Табела 7.1Б. није применљива).

У извођењу наставе учествују и један сарадник, запослен са пуним радним временом у Установи (Табела 7.2.).

Факултет обезбеђује квалитет наставника и сарадника (у даљем тексту НИС) континуираним планирањем и провером квалитета њиховог рада у настави (Прилог 7.1.).

Из школарине се издвајају средства за покривање материјалних трошкова студијског програма. Такође, у оквиру материјалних могућности наставницима и сарадницима је обезбеђена едукација, што се огледа у обуци за стицање наставничких компетенција и академских вештина, као и нових трендова у области менаџмента и маркетинга.

2. SWOT анализа

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ - високо значајно

++ - средње значајно

+ - мало значајно

0 - без значајности

S	Предности/ Унутрашње снаге /Потенцијали	O	Могућности
	1.Обезбеђена перманентна едукација и усавршавање НИС у области менаџмента и маркетинга +++ 2. Ангажовање свих наставника и сарадника у струковним удружењима +++		1. Организација већег броја курсева континуиране едукације у области менаџмента и маркетинга +++ 2. Промоција студијског програма ван граница Региона +
W	Унутрашње слабости	T	Опасности/Слабости

1. Потребна је боља повезаност/учешће НИС у пројектима фармацеутских организација ++	1. Недовољна посвећеност наставника едукацији за методологију извођења наставе +++ 2. Недовољан број младих сарадника +++ Непрепознавање снаге конкуренције ++
---	---

3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета

(Стратешки циљеви и задаци за подршку одрживости и унапређења стандарда 7)

Задатак	Активности	Извршилац	Рок реализације	Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)
Унапређење квалитета НИС	Организовање едукације у области менаџмента и маркетинга	Руководилац ФММ	континуирано	30 % наставника и сарадника који су похађали едукације у области менаџмента и маркетинга
	Мотивисање и промоција наставника и сарадника за ангажовање у националним и међународним удружењима, експертским групама и сл.		континуирано	Већи број наставника и сарадника који учествују у раду националних и међународних удружења и експертских група

Показатељи и прилози за стандард 7

Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

А. Наставници у радном односу са пуним или непуним радним временом

Р. б.	Матични број*	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	% запослења	Ужа научна, уметничка односно стручна област за коју је биран
1.	/	Валентина Д. Маринковић	Ванредни професор	2015	Пуно радно време	Социјална фармација
2.	/	Душанка М. Крајновић	Ванредни професор	2016	Пуно радно време	Социјална фармација и фармацеутска пракса
3.	/	Ивана Б. Тадић	Ванредни професор	2018	Пуно радно време	Фармацеутска пракса
4.	/	Драгана М. Лакић	Ванредни професор	2018	Пуно радно време	Социјална фармација и фармацеутска пракса
5.	/	Марина М. Одаловић	Доцент	2015	Пуно радно време	Социјална фармација и фармацеутска пракса
<i>Напомена:</i> Поткомисија ће, случајним избором, проверити уговоре о ангажовању						

*Матични бројеви налазе се у Архиви Факултета

Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

А. Сарадници у радном односу са пуним или непуним радним временом

Р. б.	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	% запослења	Ужа научна, уметничка односно стручна област за коју је биран
1.	/	Андријана М. Милошевић Георгиев	Сарадник у настави	2018	Пуно радно време	Социјална фармација и фармацеутска пракса
2	/	Софија Н. Шесто	Асистент	2019	Пуно радно време	Социјална фармација и фармацеутска пракса
3	/	Ана Д. Протић	Ванредни професор	2019	Пуно радно време	Аналитика лекова
<i>Напомена:</i> Рецензентска комисија ће, случајним избором, проверити уговоре о ангажовању						

Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника

Прилог 7.2. Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе

Стандард 8: Квалитет студената

1. Опис стања, анализа и процена стандарда 8

Савладавањем програма Фармацеутски менаџмент и маркетинг специјалистичких академских студија студент стиче професионално стручно образовање и постаје стручњак за поједине области фармације као што су фармацеутски менаџмент и маркетинг. У Табели 8.1. приказан је број студената уписаних на студијски програм ФММ (укупно уписаних први пут и оних који уписују прву годину други пут).

Кандидат треба да зна да примени стечених знања и вештина у организовању фармацеутских активности, критичке анализе маркетиншких, фармакоекономских и сл. студија, у употреби фармацеутских информационим система, управљању квалитетом, електронском пословању, комуникацији у фармацији.

Специјалиста је оспособљен да разуме националне, европске и међународне законске прописе из појединих фармацеутских делатности и у стању је да их примени у пракси по завршетку школовања. Савладао је разне методе учења и студирања и оспособљен је да користи информационо-комуникационе технологије у овладавању знањима одговарајућег подручја, као и да усмено и писмено презентира резултате свог рада у струци. Након завршеног модула специјалиста је спреман за сарадњу не само унутар здравствене већ и шире заједнице. Такође је спреман са стручњацима сличног профила из земаља из окружења и шире размењује стечена знања. Специјалиста је способан да примени и етичке принципе током рада.

Савладавањем студијског програма студент стиче следеће предметно-специфичне способности: решавања конкретних проблема уз употребу научних метода и поступака; повезивања основних знања из различитих области и њихове примене; праћења и примене новина у струци. У Табели 8.2. приказана је стопа успешности студената за претходну школску годину.

Услови уписа на Факултет јасно и детаљно су дефинисани, доступни јавности и налазе се на интернет страници Факултета, као и у заједничком Конкурсу који објављује Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије (Прилог 8.1.).

Факултет води трајну евиденцију о положеним испитима, која се налази у записнику о полагању испита и индексу студента и као електронски запис којем студенти могу приступити преко студентског сервиса (Прилог 8.2.).

У случају неиспуњавања или одступања од усвојених процедура оцењивања спроводе се процедуре и корективне мере које су доступне на интерној мрежи Факултета (Прилог 8.3.)

2. SWOT анализа

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ - високо значајно

++ - средње значајно

+ - мало значајно

0 - без значајности

S	Предности/ Унутрашње снаге /Потенцијали	O	Могућности
	Јасно дефинисани услови конкурса за упис студената у прву годину студија, + Процедура оцењивања студента је потпуно дефинисана и поштују је сви наставници, правилник је доступан на интернет страници Факултета +++		Ангажовање свршених студената у наставу и пројекте у компанијама ++
W	Унутрашње слабости	T	Опасности/Слабости
	Недостатак простора са савременом информатичком опремом +++		Пријављивање студената са других универзитета који немају довољне компетенце за праћење наставног процеса

3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 8

(Стратешки циљеви и задаци за подршку одрживости и унапређења стандарда 8)

Задатак	Активности	Извршилац	Рок реализације	Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)
Јасније дефинисати услове конкурса	Код акредитације променити услове конкурса	Руководилац ФММ	2019	Мањи број кандидата који не испуњавају услове конкурса

Показатељи и прилози за стандард 8:**Табела 8.1.** Преглед броја студената по степенима, студијским програмима, и годинама студија на текућој школској години

Р. б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2019/20)		
			I год	II год	збир
САС – Специјалистичке академске студије					
1.	Фармацеутски менаџмент и маркетинг	24	55	н.п.	55

* Број стварно уписаних студената је већи зато што поједини студенти по други или трећи пут уписују одговарајућу годину студија.

Табела 8.2. Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
САС – Специјалистичке академске студије				
1.	Фармацеутски менаџмент и маркетинг	2	24	8,33

* Студенти који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у предвиђеном року (успешни студенти)

** Студенти уписани у I годину у генерацији успешних студента (из претходне колоне)

*** Однос броја успешних студената и броја уписаних у I годину у генерацији успешних студената у %

Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија – **није применљиво за студијски програм САС_ФММ**

[Прилог 8.1. Правилник о процедури пријема студената](#)

[Прилог 8.2. Правилник о оцењивању](#) извод из Правилника о студирању који је доступан на сајту Факултета.

[Прилог 8.3. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања](#)

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

1. Опис стања, анализа и процена стандарда

Списак препоручених уџбеника и литературе за сваки предмет налази се у Картонима предмета који су доступни на сајту Факултета. Настава из сваког предмета покривена је одговарајућим основним уџбеницима, помоћним уџбеницима (практикумима, збиркама, радним свескама) скриптима и сл (Табела 9.1.).

За извођење наставе на студијском програму специјалистичке академске студије – Фармацеутски менаџмент и маркетинг на Фармацеутском факултету, факултет располаже са одговарајућим простором и прибором неопходним за извођење одговарајућег курса, уређеним слушаоницама и амфитеатрима за праћење предавања, библиотеком снабдееном књигама, уџбеницима, приручницима и научним часописима, рачунарском лабораторијом. У оквиру факултета постоји рачунарска сала у којој се изводе вежбе и интернет сала (Табела 9.2). У оквиру информатичке подршке студентима на располагању стоје базе података за претраживање електронски доступних часописа.

Факултет има Правилник о издавачкој делатности, усклађен са Правилником о наставној литератури Универзитета у Београду, Прилог 9.1. Овим правилником дефинисани су задаци, услови рада и организација издавачке делатности Фармацеутског факултета у Београду, која се односи на издавање, дистрибуцију и продају наставних и других публикација, као и на доношење одлука у вези са издавањем публикација. Издавачка делатност Факултета обухвата издавање основних и помоћних уџбеника, скрипата, монографских, серијских и осталих публикација (Прилози 9.2. и 9.3.). Издавачку делатност на Факултету спроводе декан Факултета, Наставно-научно веће, Комисија за издавачку делатност и Одсек за материјалне и финансијске послове. Факултет систематично прати и оцењује квалитет уџбеника и других учила са аспекта квалитета садржаја, структуре (примери, питања, резиме), стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова). Студенти редовно путем анкета оцењују квалитет и покривеност предмета уџбеницима.

2. SWOT анализа

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

- +++ - високо значајно
- ++ - средње значајно
- + - мало значајно
- 0 - без значајности

S	Предности/ Унутрашње снаге /Потенцијали	W	Унутрашње слабости
	1.Спровођење издавачке делатности Факултета у складу је са законским прописима коју регулишу ову област +++ 2.Факултет има Правилник о издавачкој делатности, усклађен са Правилником о наставној литератури Универзитета у Београду +++ 3.Сви предмети су покривени адекватним уџбеницима и училима ++		1. Не постоји литература на српском језику+++
O	Могућности	T	Опасности/Слабости
	1.Формирање <i>online</i> књижаре Факултета + 2. Уџбеници на српском језику би могли да буду водећа литература из области Фармацеутског менаџмента и маркетинга у Региону ++		1.Уџбеници и други наставни материјали су интелектуална својина аутора и треба спречити њихово недозвољено копирање и умножавање и ван Факултета +++ 2.Проблем заштите ауторских права код електронских издања ++

3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета

(Стратешки циљеви и задаци за подршку одрживости и унапређења стандарда 9)

Задатак	Активности	Извршилац	Рок реализације	Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)
Издавање уџбеника и помоћних уџбеника на српском језику	Праћење трендова и актуелних тема у области фармацеутског менаџмента и маркетинга	Предметни наставници	Јун 2022.	Издати још 3 уџбеника / нових издања на српском језику

Показатељи и прилози за стандард 9:

Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

Р. б.	Библиотечке јединице	Број
1.	Књиге на српском језику	12
2.	Књиге на страним језицима	17
3.	Књиге на језицима националних мањина	
	УКУПНО	
1.	Монографије на српском језику	
2.	Монографије на страним језицима	
3.	Монографије на језицима националних мањина	
	УКУПНО	
1.	Часописи на српском језику	
2.	Часописи на страним језицима	
3.	Часописи на језицима националних мањина	
	УКУПНО	
1.	Уџбеници на српском језику	3
2.	Уџбеници на страним језицима	
3.	Уџбеници на језицима националних мањина	
	УКУПНО	
	СВЕГА	32

Табела 9.2. Попис информатичких ресурса*

Редни број	Назив опреме	Број
1	Информатичке лабораторије/учионице	4
2	Рачунари у кабинетима наставника и сарадника	6
3	Рачунари у службама	453
4	Рачунари у салама за предавања	120
5	Сервери	11
6	Видео бимови	8
7	Опрема за студије на даљину	2
8	Штампачи	5
9	Скенери	2
	Остало	

*приказани подаци за информатичке ресурсе који се користе на САС-ФММ

[Прилог 9.1 Општи акт о уџбеницима](#) Правилник о издавачкој делатности

[Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи \(са редним бројевима\)](#)

[Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија \(заједно\) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи](#)

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

1. Опис стања, анализа и процена стандарда

Статутом Факултета су регулисане надлежности, поступак и начин рада органа пословођења, органа управљања и стручних служби Факултета. Орган управљања Факултетом је Савет Факултета, а орган пословођења је декан. Декану Факултета у раду помажу продекани изабрани из реда наставника, а обављају послове из домена: наставе, последипломске наставе и континуиране едукације, науке и међународне сарадње и финансија. Декан за свој рад одговара Савету Факултета (Прилог 10.1.).

Управљање специјалистичких академских студија је у надлежности продекана за последипломску наставу.

Стратешко, тактичко и оперативно управљање САС Фармацеутски менаџмент и маркетинг су у надлежности Руководиоца студијског програма.

Стручни орган Факултета - Наставно-научно веће доноси одлуке о усвојеним документима, ранг листама кандидата, теми и комисијама за завршне радове.

Организација, логистичка подршка и управљање Факултетом одвијало се континуирано, а континуитет у примени пословно информационог система ДМС. Значајно унапређење пословања представља увођење система менаџмента квалитетом према стандарду SRPS ISO 9001:2008, а усвојеним стандардним оперативним процедурама QMS-а установљене су нове активности које су утврдиле обавезу документовања различитих процеса. У циљу континуираног одржања нивоа квалитета великог броја процеса документованих процедурама QMS-а, организована је обука за запослене који су обучени за интерне провериваче.

Рад и деловање управљачког и ненаставног особља су доступни оцени студената (Прилог 10.2.).

Стручне службе Факултета у сарадњи са руководством и наставним особљем активно учествују у свим активностима подршке за несметано одвијање наставног процеса на САС ФММ (Табела 10.1.).

Факултет обезбеђује управљачком и ненаставном особљу могућност образовања и усавршавања на професионалном плану.

2. SWOT анализа

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ - високо значајно

++ - средње значајно

+ - мало значајно

0 - без значајности

S	Предности/ Унутрашње снаге /Потенцијали	O	Могућности
	1. Дефинисаност надлежности органа управљања, пословођења и стручних органа +++ 2. Уведен систем менаџмента квалитетом према стандарду SRPS ISO 9001:2008 +++ 3. Повећан број представника ненаставног особља које учествује у различитим врстама обука ++		1. Унапређење обучености и мотивација ненаставног особља +++
W	Унутрашње слабости	T	Опасности/Слабости
	1. Преоптерећеност ненаставног особља који се бави последипломском наставом и студентима +++		1.Тешкоће у финансирању високог образовања од стране ресорног министарства +++ 2.Велика спорост у одлучивању органа Универзитета у Београду +++

3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета

Акциони план

(Стратешки циљеви и задаци за подршку одрживости и унапређења стандарда 10)

Задатак	Активности	Извршилац	Рок реализације	Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)
Континуирано унапређивање ненаставне подршке	Обука ненаставног кадра	Секретар Факултета	континуирано	Направљен годишњи план обуке ненаставног особља 10% запослених који годишње похађају обуке

Показатељи и прилози за стандард 10:

Табела 10.1. Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

Р. б.	Назив организационе јединице	Радно место	Матични број	Име, средње слово, презиме	Квалификација
1.	Катедра за социјалну фармацију и фармацеутско законодавство	техничар		Драгица Лебл Антонић	ССС
2.	Одсек за материјалне и финансијске послове	Руководилац Одсека за материјалне и финансијске послове		Зорица Попадић	ВСС
3.	Одсек за наставу и студентска питања	референт		Ружица Јевремовић	ССС
4.	Одсек за правне и опште послове	архиватор		Драгана Шуша	ССС

[Прилог 10.1. Шематска организациона структура високошколске установе](#)

[Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби](#)

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

1. Опис стања, анализа и процена стандарда

За извођење наставе на студијском програму специјалистичке академске студије – Фармацеутски менаџмент и маркетинг на Фармацеутском факултету, факултет располаже са одговарајућим простором и прибором неопходним за извођење одговарајућег курса, уређеним слушаоницама и амфитеатрима за праћење предавања, библиотеком снабдееном књигама, уџбеницима, приручницима и научним часописима, рачунарском лабораторијом. У оквиру факултета постоји рачунарска сала у којој се изводе вежбе и интернет сала (Табела 11.1.).

У оквиру информатичке подршке студентима на располагању стоје базе података за претраживање електронски доступних часописа.

С обзиром Катедра за социјалну фармацију у фармацеутско законодавство, у оквиру које се изводе наставни процеси на САС - ФММ, не поседује сопствену библиотеку, или сопствени простор за извођење наставе за 24 студента, наставни процес се најчешће одвија у Свечаној сали факултета. Због великог броја активности током викенда, може доћи до недостатка простора.

Застарелост рачунарске опреме у рачунарским салима је примећена, па некада није могуће организовати наставу на адекватном нивоу.

Приступ академској мрежи није увек доступан.

Неки од софтверских програма који су потребни за рад са студентима налазе се у власништву Катедре (Табела 11.2.).

Грејање на факултету током викенда у појединим учионицама није адекватно, током зимских месеци.

Комплетна настава се изводи у просторијама Факултета (Табела 11.3. Наставно-научне и стручне базе није применљива).

2. SWOT анализа

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

- +++ - високо значајно
- ++ - средње значајно
- + - мало значајно
- 0 - без значајности

S	Предности/ Унутрашње снаге /Потенцијали	O	Могућности
	1. Опремљене рачунарске учионице са довољним бројем места за извођење наставног и научноистраживачког рада ++		1. Преименовање простора за учioniчки простор +++
W	Унутрашње слабости	T	Опасности/Слабости
	1. Застарелост рачунарске опреме у рачунарским салима је примећена, па некада није могуће организовати наставу на адекватном нивоу. 2. Приступ академској мрежи није увек доступан. 3. Грејање на факултету током викенда у појединим учионицама није адекватно, током зимских месеци.		1. Проблеми у финансирању високог образовања од стране ресорног министарства +++

3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета

Акциони план

(Стратешки циљеви и задаци за подршку одрживости и унапређења стандарда 11)

Задатак	Активности	Извршилац	Рок реализације	Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)
Унапређење простора и опреме	Преиспитивање проблема простора и капацитета и предлог нових мера у складу са финансијама Анализа реализације инвестиционог и текућег улагања и докумената који подржавају ове активности	Декан Продекан за финансије Одсек за одржавање објекта Декански колегијум	континуирано	Извештај са предлогом нових мера

Показатељи и прилози за стандард 11:

Табела 11.1. Табеларни приказ простора на Факултету који је од значаја за студенте студијског програма САС - ФММ

Укупна бруто површина у установи*		m ²		
	Просторија	Ознака	Број места	Површина (m ²)
	Амфитеатри, слушаонице			
.	Амфитеатар 1	СП 10,11,12	470	576
.	Амфитеатар 2	СП 6,7	220	256
.	Амфитеатар 3	СП 4	100	118
.	Амфитеатар 4	СП 5	100	118
	Укупно:		890	1068
	Компјутерске лабораторије			
.	Компјутерска учионица (А5)	ДС 008	36	90
.	Рачунарска учионица	АС	30	113,4
	Интернет сала	СП 14	32	52,00

Укупна бруто површина у установи*		m ²		
.				
.	Рачунарска учионица	А 002	32	63,00
	Укупно:		130	318,4
Читаонице-библиотеке				
.	Читаоница - централна	А 010/1	54	96
.	Библиотека - централна	А 010		117
	Укупно:			213
Канцеларије, стручне службе				
.	Архива	УП/1		24,60
.	Одсек за одржавање објекта	УП/3		24,45
.	Шалтер служба	УП/5		38,50
.	Одсек за наставу и студентска питања	УП/6		24,45
.	Одсек за наставу и студентска питања	УП/7		24,95
.	Продеканска соба	УП/8		24,65
.	Продеканска соба	У1/1		24,65
.	Пословни секретар	У1/2		24,95
.	Декан	У1/3		24,45
0.	Секретар	У1/4		24,65
1.	Одсек за комерцијалне послове	У1/5		24,95
2.	Одсек за материјалне и финансијске послове	У1/6		24,45
3.	Одсек за материјалне и финансијске послове	У1/7		24,65
4.	Одсек за материјалне и финансијске послове	У1/8		24,95
5.	Одсек за материјалне и финансијске послове	У1/9		24,45
6.	Центар за континуирану едукацију	УС/6 а		18,00
	Укупно			401,75
Просторије за посебне намене				
1.	Фотокопирница	УС/2		25,00
2.	Скриптарница	ВС/1		24,00
3.	Центар за развој фармацеутске и биохемијске праксе	УС/4		18,10
.	Рачунски центар	УС		60,00
.	Лабораторија симулирајућа апотека	СП 13		29,00
.	Свечана сала		40	85,25

Укупна бруто површина у установи*		m ²		
	Укупно:			241,35
	Наставнички кабинети:			
	Наставнички кабинети – Катедра за социјалну фармацију и фармацеутско законодавство	СП1		24,70
	Укупно:			24,70
Укупна површина свих наведених простора:				2.267,20

Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

Редни број	Назив и тип	Намена	Број
1.	IBM SPSS	Статистичка обрада података	2
2.	Softver GeneMedRx	Пружа информације о лековима	5
3	EndNote X6	Управљање референцама	3
4	Лиценца за коришћење упитника TOFHLA и STOFLA тестова	Процена здравствене писмености	1
УКУПНО			11
Напомена: Поткомисија ће, случајним избором, проверити структуру опреме			

Табела 11.3. Наставно-научне и стручне базе – није примењиво за студијски програм.

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

1. Опис стања, анализа и процена стандарда 13

Студенти специјалистичких академских студија - Фармацеутски менаџмент и маркетинг (САС ФММ) нису укључени у рад Комисија и студентских организација Факултета (Прилог 13.1.).

Студенти САС ФММ активно учествују у дискусијама о унапређењу студијског програма као и у осавремењивању студијског програма. Најбоље вредновани специјалистички радови представљају део литературе за наставу, а најбољи специјалисти учествују у реализацији наставе, као гости из праксе.

Такође студенти ФММ учествују у струковним институцијама (Фармацеутска комора, ГЕНЕСИС. ИНОВИА...).

2. SWOT анализа

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ - високо значајно

++ - средње значајно

+ - мало значајно

0 - без значајности

S	Предности/ Унутрашње снаге /Потенцијали	O	Могућности
----------	--	----------	-------------------

1. Активно учешће студената у дискусијама о унапређењу студијског програма+++ 2. Најбољи специјалисти (алумни) учествују у реализацији наставе, као гости из праксе.		1. Укључивање струковних удружења у подршци реализације наставног процеса +++	
W	Унутрашње слабости	T	Опасности/Слабости
1. Незаинтересованост одређеног броја студената за квалитетно учешће у процесу евалуације и унапређења квалитета ++ 2. Недовољно развијена свест код студената о значају попуњавања анкета +++		^{1.} Различити нивои предзнања студената у области менаџмента и маркетинга, као и ниво зрелости компанија из којих долазе могу отежати рад током наставног процеса+++	

3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 13

Акциони план

(Стратешки циљеви и задаци за подршку одрживости и унапређења стандарда 13)

Задатак	Активности	Извршилац	Рок реализације	Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)
Укључивање већег броја студената у дискусије о унапређењу наставног процеса	Организовати панел дискусије на тему унапређења квалитета наставе, користећи усвојене менаџерске алате	Руководилац САС ФММ	континуирана активност	Најмање једна панел дискусија годишње

Показатељи и прилози за стандард 13:

[Прилог 13.1а Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета](#)

[Прилог 13.16 Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета](#)

Стандард 14: Систематско праћење и периодична проверка квалитета

1. Опис стања, анализа и процена стандарда

Процеси систематског праћења, периодичне провере као и унапређење квалитета, Факултет обавља у оквиру развоја културе квалитета. Ови процеси су праћени низом активности које се тичу унапређења квалитета у оквиру унутрашње и спољашње провере квалитета координисаним од стране Комисије за обезбеђење квалитета.

Периодичне провере квалитета наставног процеса обавља Комисија за праћење и унапређење квалитета последипломске наставе. Ова Комисија континуирано прати и процењује све аспекте квалитета наставе (планове и програме, распореде извођења наставе, начин и квалитет извођења наставе, квалитет извршиоца наставе - наставника и сарадника). Поред ове комисије у све горе поменуте процесе укључена је и Комисија за анкете, која обрађује резултате студентског вредновања и доставља их комисијама.

Евалуацију и преиспитивање обавља Комисија за обезбеђење квалитета кроз интерне провере и самовредновање сходно процедури и плановима свог рада, а према Правилнику о раду Комисије.

Као доказ опредељења Факултета за квалитет је податак да је установа имплементирала и примењује систем менаџмента квалитетом, за шта је сертификована у мају 2015. године, након успешне екстерне провере, за област високог образовања и за област испитивање и контролу лекова и микробиолошка испитивања у оквиру Централне лабораторије. С тим у вези, редовно се обављају интерне провере на Факултету. Факултет је у поступку имплементације ове верзије стандарда ИСО 9001-2015.

У Извештају о самовредновању дати су бројни прилози, табеле, документа, записи, одлуке и сл. о вредновању свих области обезбеђења квалитета Факултета. Извештај о самовредновању усваја Наставно-научно веће у форми сумарног документа, док су резултати свих области вредновања због обимности докумената приказани упућивањем на одговарајући линк за сајт Факултета (Прилог 14.1.).

2. SWOT анализа

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

+++ - високо значајно

++ - средње значајно

+ - мало значајно

0 - без значајности

S	Предности/ Унутрашње снаге /Потенцијали	O	Могућности
	Самовредновање је постало део културе квалитета ++ Успостављен <i>online</i> систем анкетирања +++ Руководилац САС ФММ је председник Јединственог удружења Србије за квалитет +++		Управа Факултета даје јаку подршку даљем унапређењу система обезбеђење квалитета на Факултету +++ Компетентан наставни кадар способан да се укључи у разне комисије на нивоу универзитета и заједнице ++
W	Унутрашње слабости	T	Опасности/Слабости
	Недостаје адекватна методологија поређења са другим високошколским установама у земљи и иностранству ++		Мишљење дела студената и наставника да ангажовањем не могу ништа да промене у друштву +++

3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета

Акциони план

(Стратешки циљеви и задаци за подршку одрживости и унапређења стандарда 14)

Задатак	Активности	Извршилац	Рок реализације	Индикатори исхода (мерљиви циљеви у погледу контроле реализације)
Унапређење система квалитета	Израда нових документа о провери квалитета и корективним мерама	Комисија за обезбеђење квалитета КПУК ПС	Децембар 2020.	Израђена процедура

Показатељи и прилози за стандард 14:

[Прилог 14.1 Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе.](#) Извештаји о самовредновању Фармацеутског факултета из 2008, 2010, 2012, 2015. и 2018. године на интернет страници Факултета, (<http://www.pharmacy.bg.ac.rs/o-fakultetu/46/dokumenti/>)